PlanWIZARD

Календарное планирование проекта

Руководство пользователя

Санкт-Петербург

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	5
Проиессы планирования	5
Соглашения и условные обозначения	9
ГЛАВА 1. НАЧАЛО РАБОТЫ С PLANWIZARD	10
Раздел 1.1. Запуск программы.	10
Раздел 1.2. Работа с файлом	10
Раздел 1.3. Основные приемы работы	11
1.3.1. Мышь	11
1.3.2. Клавиатура	11
1.3.3 Меню и панели инструментов	12
Раздел 1.4. Настройки документа	15
Раздел 1.5. Структура документа.	16
Раздел 1.6. Сохранение и открытие файла. Шаблоны	17
ГЛАВА 2. ЗАПУСК ПРОЕКТА.	21
Раздел 2.1. Создание проекта	21
Раздел 2.2. Настройки проекта	24
Раздел 2.3. Календарь проекта	
2.3.1. Расписание смен стандартного рабочего дня	
2.3.2. Расписание смен с перерывом	28
2.3.3. Расписание смен для отдельных дней	29
2.3.4. Типы дней в PlanWIZARD	29
2.3.5. Шаблон календаря проекта	
ГЛАВА 3. ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА	34
Раздел 3.1. Представление «Работы».	
3.1.1. Общая структура представления	
3.1.2. Таблица работ	
3.1.3. Добавление работ	
3.1.4. Свойства работы	41
3.1.5. Создание иерархического списка работ	
3.1.6. Создание таблицы работ на основе сметы	51
3.1.7. Диаграмма Ганта	54
3.1.8. Фильтры	60
3.1.9. Создание собственных фильтров	62
Раздел 3.2. Представление «Сетевая диаграмма»	64
Раздел 3.3. Представления «Машины» и «Материалы»	67

РАЗДЕЛ 3.4. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ «РАБОТА/РЕСУРС»	68
Раздел 3.5. Представление «Календарь»	69
ГЛАВА 4. ОТСЛЕЖИВАНИЕ ХОДА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЕКТА	72
Раздел 4.1. Общие принципы	72
4.1.1 Настройка базового плана	72
4.1.2 Представление «Выполнение»	73
Раздел 4.2 Фактические параметры проекта	75
4.2.1 Ввод фактических данных	75
4.2.2. Импорт актов выполненных работ	76
4.2.3 Просмотр хода выполнения	77
Раздел 4.3. Наряды	79
4.3.1. Создание нарядов	80
4.3.2. Загрузка нарядов	82
Раздел 4.4. Отчеты	84
4.4.1 Создание отчетов	84
4.3.2 Конструктор отчетов	85
Раздел 4.4 Анализ освоенного объема	87
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ	90
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение.	90 90
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение. Расположение.	90 90 90
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение. Расположение. Сметно-нормативная база.	90 90 90 91
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение. Расположение. Сметно-нормативная база. Общие принципы работы.	90 90 91 92
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение. Расположение. Сметно-нормативная база. Общие принципы работы. Регистрация баз данных и ценников.	90 90 91 92 96
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. Автосохранение. Расположение. Сметно-нормативная база. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ.	90 90 91 92 96 99
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. Общие принципы работы. Регистрация баз данных и ценников. ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT.	90 90 91 92 96 96 99
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В SWAAPEXCHANGE.	90 90 91 92 96 96 99 99
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В SWAAPEXCHANGE. ГЛАВА 7. ПЕЧАТЬ.	90 90 91 92 96 96 99 99 .100
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В SWAAPEXCHANGE. ГЛАВА 7. ПЕЧАТЬ. ПЕЧАТЬ ДОКУМЕНТОВ.	90 90 91 92 96 96 99 99 .100 .102
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В SWAAPEXCHANGE. ГЛАВА 7. ПЕЧАТЬ. ПЕЧАТЬ ДОКУМЕНТОВ. ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦЫ.	90 90 91 92 96 96 99 .100 .102 .102 .103
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. Экспорт в MS Project. Экспорт в SWAAPExchange. ГЛАВА 7. ПЕЧАТЬ. ПЕЧАТЬ ДОКУМЕНТОВ. ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦЫ. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР.	90 90 91 92 96 99 100 102 103 104
ГЛАВА 5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ. АВТОСОХРАНЕНИЕ. РАСПОЛОЖЕНИЕ. СМЕТНО-НОРМАТИВНАЯ БАЗА. <i>Общие принципы работы.</i> <i>Регистрация баз данных и ценников.</i> ГЛАВА 6. ОБМЕН ДАННЫМИ С ДРУГИМИ ПРИЛОЖЕНИЯМИ. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В MS PROJECT. ЭКСПОРТ В SWAAPEXCHANGE. ГЛАВА 7. ПЕЧАТЬ. ПЕЧАТЬ ДОКУМЕНТОВ. ПАРАМЕТРЫ СТРАНИЦЫ. ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР. СОХРАНЕНИЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В ВИДЕ РИСУНКА.	90 90 91 92 96 99 100 102 103 104 105

Введение.

PlanWIZARD – программа, разработанная для автоматизации процесса календарного и сетевого планирования проектов в строительстве.

При разработке PlanWIZARD в качестве основного направления была выбрана автоматизация процесса составления проектных организационнотехнологических документов. Это позволяет наиболее эффективно применить знания проектировщика при определении И опыт последовательности и сроков выполнения технологических этапов и комплексов работ на объектах согласно целесообразной очередности строительства.

Процессы планирования.

Планирование проекта – это деятельность, направленная на формирование решения относительно порядка выполнения работ по проекту. Является основной частью процесса управления проектом и начальной стадией его исполнения.

Основные процессы планирования включают в себя:

- планирование содержания проекта и его документирование;
- описание содержания проекта, определение основных этапов реализации проекта, декомпозиция их на более мелкие и управляемые элементы;
- составление сметы, оценку стоимости ресурсов, необходимых для выполнения работ проекта.

В рамках PlanWIZARD существует возможность:

- формировать список конкретных работ, которые обеспечивают достижение целей проекта;
- задать последовательность работ, определять и документировать технологические зависимости и ограничения на работы;
- оценить длительности работ и потребность в ресурсах, необходимых для выполнения отдельных работ;
- рассчитать расписания, проанализировать технологические зависимости выполнения работ, длительности работ и требования к ресурсам;
- осуществить планирование ресурсов;

- рассчитать бюджет проекта, осуществить привязку сметных затрат к конкретным видам деятельности;
- разработать план проекта, осуществить сбор результатов процессов планирования и объединить их в общий документ.

Наименование понятия	Описание
Работа	Представляет собой некоторую деятельность, необходимую для достижения конкретных результатов (конечных продуктов нижнего уровня); является основным элементом (дискретной компонентой) деятельности на самом нижнем уровне детализации, на выполнение которого требуется время, и который может задержать начало выполнения других работ.
Связи предшествования	Отображают природу зависимостей между
(логические	работами и образуют структуру сети, отражающую последовательность
зависимости)	выполнения работ в логической структуре проекта.
Сетевая диаграмма	Графическое отображение работ проекта и
(сеть, граф сети)	их взаимосвязей в виде множества вершин, соответствующих работам, связанных линиями. Этот граф, называемый сетью типа вершина-работа или диаграммой предшествования, является наиболее распространенным представлением сети на сегодняшний день. Сетевая диаграмма моделирует только логические зависимости между элементарными работами, не отображает входы, процессы и выходы, и не допускает повторяющихся циклов или петель.
Методы сетевого	Методы, основная цель которых заключается
планирования	в том, чтобы сократить до минимума продолжительность проекта. Основываются на методе критического пути (МКП) и методе оценки и пересмотра планов (PERT).

Основные понятия и определения.

Критический путь	Максимальный по продолжительности
· · ·	полный путь в сети называется критическим;
	работы, лежащие на этом пути, также
	называются критическими. Длительность
	критического пути определяет наименьшую
	общую продолжительность работ по проекту
	в целом.
Временной резерв или	Разность между самым ранним возможным
запас времени	сроком завершения работы и самым поздним
*	допустимым временем ее выполнения.
	Работы, лежащие на критическом пути,
	имеют временной резерв, равный нулю.
Диаграмма Ганта	Горизонтальная линейная диаграмма, на
	которой задачи проекта представляются
	протяженными во времени отрезками,
	характеризующимися датами начала и
	окончания, задержками и др.
Структура Разбиения	Иерархическая структура последовательной
	декомпозиции задач проекта на подзадачи.
Paoom	-
Ресурсы	Обеспечивающие компоненты деятельности,
	включающие исполнителей, энергию,
	материалы, оборудование и т.д.
	Соответственно, с каждой работой можно
	связать функцию потребности в ресурсах.
Содержание проекта	Деятельность, необходимая для получения
	результата проекта (продукта) со
	специфическими характеристиками и
	функциями. Соблюдение содержания
	продукта соотносится с требованиями к
	нему как к конечному результату,
	соблюдение содержания проекта
	соотносится с планом проекта. Содержание
	проекта должно быть представлено только
	теми работами, которые необходимы для
	успешной реализации проекта.
Длительность	Интервал рабочего времени, необходимого
	для выполнения поставленной задачи.
1	Измеряется в рабочих лнях

Календарная	Промежуток времени между началом и
продолжительность	концом работы. Измеряется в календарных днях, включает в себя выходные дни и праздники (т.е. дни, когда работы не проводятся).
Bexa	С точки зрения структуры проекта – это некое важное событие, которое должно быть отмечено в расписании; с математической точки зрения – это работа имеющая, нулевую длительность.
Полный резерв времени	Количество времени, на которое можно отложить дату окончания задачи без задержки даты завершения проекта.
Свободный резерв	Количество времени, на которое задача
времени	может быть задержана. Задержка разрешена при условии, что она не приведет к задержке задач-последователей. Если у задачи нет последователей, свободный резерв времени является тем количеством времени, на которое задача может быть отложена, не задерживая дату выполнения проекта в целом.

Соглашения и условные обозначения.

В данном руководстве используются следующие понятия и обозначения:

- элемент интерфейса к элементам интерфейса относятся панели инструментов, команды меню, элементы управления;
- важно важные понятия, встречающиеся в данном контексте;
- новый термин названия новых терминов;
- нумерованный список последовательность действий;
- маркированный список перечисление свойств, действий и тому подобное:
- □ значок "Сообщение"
 - небольшие пояснения, помогающие пользователю быстрее освоить работу с программой;
- значок "Важно"

.

- важные замечания, акцентирующие внимание пользователя на заданной теме;

значок «Информация»

- теоретические пояснения о реализации проекта в

- PlanWIZARD и процессе планирования в целом;
- «ОКНО» названия окон, форм;
- «Закладка» названия закладок, переключателей, полей, списков, строк расчетов, опций;
- «Кнопка» названия кнопок;
- <Клавиша> названия клавиш на клавиатуре, нажатие на которые приводит к каким-либо действиям с программой;
- <Клавиша1> + <Клавиша2> названия комбинаций клавиш на клавиатуре, одновременное нажатие на которые приводит к какимлибо действиям с программой;
- Команда Команда последовательность команд;
- МЕНЮ названия пунктов главного меню.

Глава 1. Начало работы с PlanWIZARD.



Рекомендуется особенно внимательно ознакомиться с содержанием данной главы, так как в ней описываются основные приемы работы с **PlanWIZARD**. Далее функционал программы будет описываться во введенных терминах.

Раздел 1.1. Запуск программы.

Запустить программу PlanWIZARD можно одним из следующих способов.

□ На рабочем столе дважды щелкните левой клавишей мыши по ярлыку "PlanWIZARD" (Рис. 1.1).



Рис. 1.1 Ярлык программы PlanWIZARD.

- □ Выполните команду **ПУСК** → **Программы** и из раскрывающегося списка PlanWIZARD выберите команду **PlanWIZARD**;
- □ Если работа с программой **PlanWIZARD** начинается с открытия определенного *файла*, то необходимо выполнить следующие действия.
 - 1. Откройте окно проводника (или окно «Мои документы»).
 - 2. Дважды щелкните по значку нужного файла. Автоматически запустится **PlanWIZARD** и откроется выбранный файл.

Раздел 1.2. Работа с файлом.

Файлы программы **PlanWIZARD**, с которыми работает пользователь, имеют восемь расширений:

- □ *.plw рабочие файлы проектов;
- *.pwt шаблоны проектов и общих настроек документов
- *.рwс шаблоны календарей проектов;

- □ *.pwh шаблоны ежегодных праздников;
- □ *.pwr шаблон отчетов;
- *.pwj шаблоны календарей работ;
- □ *.pwf шаблон фильтров;
- □ *.pws шаблон таблиц.



Все вышеуказанные файлы сохраняются в папках по умолчанию, которые всегда можно изменить, воспользовавшись командой **СЕРВИС - Расположение**.

Раздел 1.3. Основные приемы работы.

Все команды в программе **PlanWIZARD** выполняются с использованием следующих инструментов, дублирующих друг друга:

- □ панель меню (специализированные меню);
- □ панели инструментов (пиктографические меню);
- □ контекстное меню;
- 🗅 стандартные комбинации клавиш.

1.3.1. Мышь.

Мышь является обязательным элементом технического оснащения персональных компьютеров. Тем не менее, большинство операций в программе **PlanWIZARD** можно осуществить и с помощью клавиатуры. Однако наиболее продуктивный способ работы – одновременное использование мыши и клавиатуры.

1.3.2. Клавиатура.

Клавиатура предназначена для ввода текста самим пользователем. Кроме основной функции (набор текста) некоторые клавиши несут дополнительную нагрузку:

- □ комбинации клавиш (и отдельные клавиши) клавиатуры обеспечивают выполнение некоторых операций без помощи мыши, независимо от наличия или отсутствия таковой;
- □ функциональные клавиши (<F1> <F12>) и комбинации клавиш позволяют быстро выполнять команды и последовательности команд, которые обычно выбираются из меню.

1.3.3 Меню и панели инструментов.

Главное меню.

Для того чтобы воспользоваться меню, укажите на его название в главном меню (Рис. 1.2). *Название меню* превратится в кнопку, нажатие на которую вызывает раскрывающийся список. Выберите в нем нужную команду.

Файл Правка Вид Проект Справочники Сервис Помощь Рис. 1.2 Главное меню представления «Работы».



Список пунктов главного меню и набор команд самих меню может меняться в зависимости от того, какое представление документа является активным в данный момент.

Стрелка справа от команды меню указывает на наличие у нее вложенного меню.

Панель инструментов.

На панели команд ниже главного меню расположены **панели инструментов** – ряды пиктограмм, при нажатии на которые выполняются определенные действия (Рис. 1.3).



Отображаемые *панели инструментов* могут быть либо **прикрепленными** к *панели команд* или к любому краю окна приложения, либо **плавающими** (перемещаемыми). *Плавающую панель* можно перемещать за заголовок с помощью мыши. Чтобы изменить размер таких панелей, необходимо выполнить следующие действия.

- 1. Укажите на любой край панели, курсор при этом примет форму двусторонней стрелки.
- 2. Нажмите левую клавишу мыши и, не отпуская ее, измените размер плавающей панели.

Чтобы переместить прикрепленную панель необходимо выполнить следующее.

- 1. Укажите на маркер перемещения в начале панели.
- 2. Нажмите клавишу мыши и, не отпуская ее, передвиньте панель.

Контекстное меню.

Контекстное меню служит для получения быстрого доступа к часто используемым командам и относится к *активным* объектам (строка, ячейка и тому подобное) (Рис. 1.4).



Рис. 1.4 Контекстное меню, представление «Календарь».

Чтобы вызвать контекстное меню, щелкните правой клавишей мыши по ячейке (строке, расчету и тому подобное), на которой в данный момент установлен курсор.

Диалоговые окна.

Диалоговые окна, которые открываются на экране, когда от пользователя требуется ввести недостающие сведения или сделать выбор из нескольких параметров (свойств).

Настройка параметров производится, в основном, при помощи:

- установки и/или снятия нужных флагов 🗹
- выбора позиций переключателей 💽;
- внесения информации:
 - в поля ввода **с**
 - в поля, имеющие счетчики ²⁰²⁰
 - в раскрывающиеся списки 10

Флаги и переключатели часто объединяются в группы. Из любой группы допускается выбрать только одну позицию переключателя. Флаги же могут быть установлены независимо друг от друга и объединяются лишь по смысловому признаку.

Чтобы выбрать позицию *переключателя* или установить (сбросить) *флаг*, переместите на него указатель и щелкните клавишей мыши.

PlanWIZARD

Поля ввода используются для внесения с клавиатуры имен файлов, текста, чисел и других необходимых данных. Редактировать текст в *поле ввода* можно, установив в нем курсор и набрав текст.

Поле ввода может содержать счетчик. Ввести данные в такое поле можно как непосредственно с клавиатуры, так и с помощью кнопок-стрелок справа от него. Стрелка вверх увеличивает значение в этом поле, а стрелка вниз – уменьшает.

Часто предлагаются на выбор готовые списки возможных значений параметров.

Раскрывающиеся списки выглядят как поля ввода, отображая только один вариант. Чтобы увидеть весь список, его нужно раскрыть.

Для того чтобы выбрать элемент *раскрывающегося списка*, выполните следующие действия.

- 1. Нажмите на стрелку 🖾 справа от списка, чтобы активизировать или раскрыть список.
- 2. С помощью полосы прокрутки найдите искомый элемент списка и выберите его (или используйте клавиши «Стрелка вверх», «Стрелка вниз», «Home», «End»).
- 3. Нажмите кнопку «ОК» или клавишу <Enter>, чтобы завершить операцию.

Ниже приведены основные комбинации клавиш для работы с *диалоговыми* окнами и окнами свойств:

- <Tab> перейти к следующему параметру;
- <Shift>+<Tab> перейти к предыдущему параметру;
- <Ctrl>+<Tab> перейти к следующей закладке;
- <Ctrl>+<Shift>+<Tab> перейти к предыдущей закладке.

Раздел 1.4. Настройки документа.

Документ в PlanWIZARD – это совокупность проектов (форм), каждый из которых имеет индивидуальные календарные настройки и задается перечнем составляющих: работ и ресурсов.

При запуске программы **PlanWIZARD** автоматически создается новый документ. Установки, заданные по умолчанию, для нового документа зависят от настроек, установленных в шаблоне для создания новых файлов.



Если необходимо создать документ с другими настройками выполните следующие действия:

- 1. Выполните команду **ФАЙЛ Создать...** или нажмите кнопку «Создать» на панели инструментов Стандартная.
- 2. В открывшемся окне «Новый документ» (Рис. 1.5) выберите способ создания нового документа:

ŀ	ювый документ 🛛 🗙
	Выберите способ создания нового документа:
	• Документ с настройками по умолчанию
	С На основе шаблона Default.pwt
	С На основе настроек другого документа
	С На основе другого документа
	ОК Отмена

Рис. 1.5 Окно «Новый документ».

- «Документ с настройками по умолчанию» будет создан пустой (не содержащий проектов) документ, имеющий программные настройки, заложенные по умолчанию для всех новых документов.
- «На основе шаблона» созданный документ будет иметь настройки, предварительно сохраненные в шаблоне

(подробнее в разделе 1.6 Сохранение и открытие файла. Шаблоны). Необходимый шаблон можно выбрать в раскрывающемся списке.

- «На основе настроек другого документа» будет создан документ, имеющий настройки шаблона выбранного документа.
- «На основе другого документа» выбор данной опции аналогичен открытию документа для редактирования и дальнейшего сохранения под другим именем.

При нажатии кнопки «ОК» будет создан документ с выбранными параметрами.

Раздел 1.5. Структура документа.

Окно нового документа содержит заголовок окна, кнопки управления окном, панель меню, панель инструментов Стандартная и рабочую область (Рис. 1.6).



Рис. 1.6 Создание нового документа.

Создаваемый проект в документе **PlanWIZARD** имеет следующую иерархическую структуру:

- Документ Проект Представление Вид
- Документ Проект Представление



Представление в PlanWIZARD – это форма отображения одной из составляющих проекта: работ, материалов и т.д. Представления отображаются в виде вкладок окна проекта, имеющих соответствующее наименование («Работы», «Сетевая диаграмма» и m.d.).

Формат отображения составляющей проекта задается набором видов.

Bud – это элемент интерфейса, содержащий графический объект: диаграмму, таблицу и т.п. Наименование видов обычно соответствует их содержанию: «Дерево», «Диаграмма» и т. д.

Таким образом, при создании проекта можно определить набор составляющих, по который будет осуществляться дальнейшее планирование, а также удобный формат их отображения.

Раздел 1.6. Сохранение и открытие файла. Шаблоны.

Открытие файла.

Открыть сохраненный ранее файл можно несколькими способами:

- □ выберите команду **ФАЙЛ Открыть**;
- □ нажмите кнопку 🖾 «Открыть» на панели инструментов;

□ нажмите комбинацию клавиш <Ctrl>+<O>.

После выполнения любого из вышеуказанных действий на экране откроется стандартное диалоговое окно Windows «Открытие документа» (Рис. 1.7), в котором отображается список файлов, расположенных в текущей папке. Воспользуйтесь раскрывающимся списком «Папка» (нажмите кнопку

справа от списка и выберите *диск* и *папку*, где находится файл), кнопками «Назад» – (для перехода к последней просмотренной папке) и

«Переход на один уровень вверх» – Е. Выделив нужный файл, дважды щелкните по нему мышкой или нажмите кнопку «Открыть».

Открыть						? ×
Папка:	🗀 Мои документі	əl	•	3 🕫 🖻	 -	
	🚞 Мои рисунки 🗟 пример.plw					
Недавние документы						
Рабочий стол						
1 Мои						
документы						
Мой компьютер						
Сетевое	Имя файла:			•	Откры	пь
окружение	Тип файлов:	Документы PlanW	izard	•	Отме	на

Рис. 1.7 Диалоговое окно «Открытие документа».

Если с искомым файлом недавно работали, то его имя может храниться в списке последних открытых файлов. Для того чтобы воспользоваться этим списком, выберите меню ФАЙЛ.

Файлы **PlanWIZARD** можно открывать прямо из *Проводника Windows*, не запуская программу. Для этого достаточно дважды щелкнуть кнопкой мыши по выбранному названию или нажать клавишу <Enter>.

Сохранение файла.

После завершения работы с файлом его необходимо сохранить. Сохранение файла представляет собой последовательность действий.

- 1. Выбор папки на диске, в которой будет располагаться файл.
- 2. Присвоение имени файлу.
- 3. Сохранение.

Сохранение нового файла.

Чтобы сохранить новый файл, выполните следующие действия.

Выберите команду ФАЙЛ - Сохранить, нажмите кнопку
 – «Сохранить» на панели инструментов или комбинацию

клавиш <Ctrl> + <S>. Откроется диалоговое окно «*Сохранение документа*» (Рис. 1.8).

2. В поле «Имя файла» диалогового окна «Сохранение документа» введите имя файла. 3. Нажмите кнопку «Сохранить».

Имя файла может содержать не более 255 символов, включая пробелы. Также в имени файла нельзя использовать служебные символы, например, «/» или «\».

Сохранить как					<u>? ×</u>
Папка:	🗀 Мои докумен	пы	•	3 🕫 🖻 🕻	
Недавние документы Рабочий стол Мой документы Мой компьютер	амои рисунки В пример.рім				
Сетевое окружение	Имя файла:			•	Сохранить
	Тип файла:	Документы PlanWizar	rd	•	Отмена

Рис. 1.8 Диалоговое окно «Сохранение документа».



Все файлы, создаваемые пользователем, программа PlanWIZARD автоматически помещает в Папку по умолчанию. Название и расположение Папки по умолчанию можно изменить.

Сохранение файла под другим именем.

Если необходимо *создать* новую версию файла при *сохранении* старой, то данный файл можно сохранить под другим именем следующим образом.

- 1. Выберите команду ФАЙЛ Сохранить как.
- 2. В поле «Имя файла» диалогового окна «*Сохранение документа*» (рис. 1.8) измените имя файла. Нажмите кнопку «Сохранить».

Стандартное сохранение файла.

Чтобы сохранить файл без изменения его названия, воспользуйтесь командой **Сохранить** меню **ФАЙЛ** или нажмите кнопку «Сохранить» на панели инструментов.

Сохранение файла в виде шаблона.

Чтобы сохранить шаблон файла, выполните следующие действия.

- Выберите команду ФАЙЛ Сохранить как шаблон. Откроется диалоговое окно «Сохранить как шаблон» (Рис. 1.9) для папки, выбранной по умолчанию для хранения шаблонов (подробнее в разделе Расположение).
- 2. Далее выполните те же действия, что и при стандартном сохранении файла.

Далее сохраненный файл шаблона можно использовать для выбора настроек документа при его создании.

Сохранить как ш	аблон					<u>? ×</u>
Папка:	🗀 Templates		•	G 🦻	• 🖽 🔊	
Конпъртра Конпъ	Default.pwt					
Сетевое окружение	имя файла:				•	Сохранить
	Гип файла:	Шаблоны документа Pla	anWizard		<u> </u>	

Рис. 1.9 Диалоговое окно «Сохранить как шаблон».

6

Файл Default.pwt содержит настройки по умолчанию для вновь создаваемых документов. Например, продолжительность стандартного рабочего дня 8 часов, новый документ не содержит проектов и т.д. Можно изменить настройки по умолчанию, если сохранить пользовательский шаблон под данным именем.

?

Начало процесса планирования обычно следует за окончанием начального этапа проекта, на котором определяются конечные результаты проекта. После того как создан список результатов, направление проекта установлено, и конечный продукт проекта определен.

Глава 2. Запуск проекта.

Раздел 2.1. Создание проекта.

После того, как был создан новый документ, необходимо создать новый проект.

С помощью команды **ПРОЕКТ - Создать** (Рис. 2.1);



Рис. 2.1 Создание проекта.

С помощью кнопки «Создать проект» на панели инструментов Стандартная.

В открывшемся диалоговом окне «*Создание проекта*» выберите тип создаваемой формы (на данный момент список доступных форм состоит из одного элемента). Выберите название "Проект" и нажмите кнопку «Далее» (Рис. 2.2).

Создание проекта		×
Проект	_	
	Далее >>	Отмена

Рис. 2.2 Диалоговое окно «Создание проекта».

На втором шаге создания проекта нужно выбрать из предложенного списка необходимые представления проекта. Для того чтобы некоторые представления не отображались в проекте, снимите флаги перед их названиями (Рис. 2.3).

Создание представлений проекта 🛛 🔀					
Выберите представление проекта:					
Иашины	Ī				
🗹 Материалы					
🗹 Работы					
🗹 Выполнение					
🗹 Сетевая диаграмма					
🗹 Календарь					
🗹 Работа/Ресурс					
<< Назад ОК Отмена					

Рис. 2.3 Диалоговое окно «Создание представлений проекта».



Чтобы в проекте первым отображалось выбранное представление, например, «**Работы**», укажите на него курсором мыши.

После того как выбраны нужные представления, нажмите кнопку «ОК». Будет создан новый проект (Рис. 2.4).

PlanWizard					X
Carin Opaerca	Big Robert Croado-Herer Cepter Roman	n 🛛 🖛 💷			a no and da 10 10 10 10 10 10 10
				age men samen in	
Проект		-			
Homep	Harmer-colum-son	Объен	Ed.HOM.	Дата начала	Paral 2000 r.
					x
Машины Мате	риалы Рабаты Выполнение Сетерая диагранна Календар	рь Работа/Ресур	×		2

Рис. 2.4 Диалоговое окно «Проект».



В одном файле программы Plan WIZARD можно создать не более шести проектов.

По умолчанию создаваемый проект получает наименование «Проект-<номер по порядку>». Если проекты находятся в развернутом виде, то они расположены в верхней части диалогового окна программы PlanWIZARD в виде закладок с наименованием каждого проекта (Рис. 2.5).



Рис. 2.5 Закладки проектов.

Наименование проекта можно изменить. Для этого необходимо дважды щелкнуть левой кнопкой мыши на наименовании закладки проекта и ввести своё наименование

Работа с окном проекта.

Окно активного проекта можно свернуть:

□ с помощью команды **ПРОЕКТ** - Свернуть/Свернуть все;

с помощью кнопки «Свернуть » в правой части окна проекта. Если свернуть проект, он отображается в виде иконки в рабочей области диалогового окна «PlanWIZARD» в виде иконки с подписанным под ней именем проекта (Рис. 2.6).



Рис. 2.6 Свернутые проекты в рабочей области диалогового окна «PlanWIZARD».

Восстановить окно проекта можно:

- □ дважды щелкнув левой кнопкой мыши по иконке проекта;
- □ с помощью команды **ПРОЕКТ Открыть**, при выборе которой в открывшемся окне «Открыть проект» (Рис. 2.7) необходимо выбрать наименование проекта и нажать кнопку «ОК».

Открыть проект		×
Выберите проект:		
Проект		
Проект-2		
Проект-3		
Проект-4		
Проект-5		
1		
	Открыть	Отмена

Рис. 2.7 Окно «Открыть проект».

Чтобы удалить активный проект из файла, необходимо выбрать команду **ПРОЕКТ - Удалить.**

Раздел 2.2. Настройки проекта.

Настройки проекта можно задать в окне «Свойства», вызываемого:

- **с** помощью команды **ПРОЕКТ Свойства**;
- с помощью кнопки «Свойства»
 на панели инструментов Стандартная.

В результате данных действий будет открыто многофункциональное окно «*Свойства*» (Рис. 2.8).

Свойства					×
🖃 Проект					ОК
Статистика	Проект				Применить
Параметры	Параметры				Закрыть
	Дата начала:	28.05.2010	Дата окончания:	28.05.2010	
	Календарная прод-ть:	0 кдн	Длительность:	Одн	
	Общая стоимость:	0,00	Зарплата:	0,00	
	Материалы:	0,00	Машины/механизмы:	0,00	
	Норм-ая трудоемкость:	0,00			
	Дата отчета о состоянии Отчетная дата Дата отчета с состояние	28.05.2010			

Рис. 2.8 Окно «Свойства», узел «Параметры».

Под многофункциональностью окна понимается возможность изменять свойства нескольких объектов, если они являются активными. Так, например, можно изменить настройки Проекта и отдельной работы, не переходя к другому окну.

В левой части данного окна отображается структура вкладок данного окна в виде иерархической структуры, содержащей группы настроек и отдельные настройки (Рис. 2.9).



Рис. 2.9 Структура окна «Свойства».



Группы настроек будем называть «узлами», отдельные настройки «листьями».

Общие настройки проекта отображаются на листе «Параметры» (Рис. 2.8) узла «Проект», в их состав входят:

- «Дата начала проекта». По умолчанию в качестве даты начала проекта при его создании выбирается текущая дата;
- «Календарная продолжительность» календарная продолжительность проекта;
- «Длительность» длительность проекта в рабочих днях;
- «Дата окончания» дата окончания проекта;
- «Общая стоимость» общая стоимость проекта;
- «Нормативная трудоемкость» трудозатраты проекта;
- «Зарплата» зарплата проекта;
- «Материалы» стоимость материалов, использующихся в проекте;
- «Машины/механизмы» стоимость эксплуатации машин и механизмов, использующихся в проекте;
- «Дата отчета о состоянии» установленная пользователем дата, при наступлении которой выводится отчет о времени, затратах и условиях выполнения проекта.

PlanWIZARD

Раздел 2.3. Календарь проекта.

Для того чтобы открыть календарь проекта, в левой части диалогового окна «Свойства» выберите лист «Календарь» узла «Проект» (Рис. 2.10).

Прект Статистика Каленадрь Паранетры Май 2010- 	Свойства					×
Стятистика Каленаарь Париетры Респусание рабочих сиен: Пр. Сиена Париетры Респусание рабочих сиен: Пр. Сиена Париетры Респусание рабочих сиен: Пр. Сиена Париетры 1 09:00-17:00 8:00 1 09:00-17:00 8:00 1 09:00-17:00 8:00 Воратть Закрыть Пр. Сиена Париетры 22 010 11 12 13 14 15 16 1 22 17 18 19 20 21 22 20 22 24 25 26 27 28 20 30 27 3 1 Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. С. Выходной Пн. Вт. Ср. Чт. Пт. С. Выходной Пестиадатный рабочий день Восоний Пестиадатный рабочий день Восоний Пр. Сиена Париод. Рабочес (Всего) 1 09:00-17:00 8:00 Восонить	🖃 Проект					ОК
Гр. Сиена Период Рабочее (Всего) Период 10 09:00-17:00 8:00 3arperte 11 12 14 15 1 09:00-17:00 8:00 12 10 11 12 14 15 10 9:00-17:00 8:00 3arperte 12 10 11 12 14 15 10 9:00-17:00 8:00 8:00 3arperte 12 13 14 15 10 9:00 1:00 9:00 </td <td>-Статистика</td> <td>•</td> <td>Май 2010г. 芸</td> <td>Þ</td> <td>Расписание рабочих смен:</td> <td>Понеконисть</td>	-Статистика	•	Май 2010г. 芸	Þ	Расписание рабочих смен:	Понеконисть
Паранетры Работ Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры Работи дель Паранетры	Календарь	DH BT			Гр. Смена Период Рабочее (Всего)	Barran
Календарь Паранетры Га Календарь (20 Календа	- Параметры	(0)		00 00	1 09:00 - 17:00 8:00	закрыть
Параметры 19 3 4 5 6 7 6 6 7 6 7 6 7 6 7 6 7 <th< td=""><td>Календарь</td><td>18</td><td></td><td>1 2</td><td></td><td></td></th<>	Календарь	18		1 2		
22 10 11 12 13 14 15 16 22 17 18 19 20 21 22 21 22 24 25 22 23 31 10 10 100 900 22 31 10 17 100 900 100 900 10 Harrayannese Hacropikov Maansayannese Hacropikov 100 900 100 900 11 Harrayannese Hacropikov Baxoankiki Pacinekjeske chen crasagorna kankiki kakankiki kakanki Pacinekjeske chen crasagorna kakankiki kakankiki kakankiki kakankiki kakanki Pacinekjeske chen crasagorna kakankiki kaka	Параметры	9 3 4	5 6 7	8 9		
27 17 18 19 20 21 20 21 22 24 25 26 27 29 31 32 32 <	Ресурсы 2	20 10 11	12 13 14	15 16		
22 24 25 26 27 28 30 30 17.00 100 9.00 Рабоче/вехходные дин стандартной недели Прафик рабочик суток 9.00 9.00 17.00 1.00 9.00 Пи Вт Ср. Чт Пт Со ИС Выходной Праздикк Расписание синистрацики Воладики 9.00 9.00 17.00 1.00 9.00 Пи Вт Ср. Чт Пт Со ИС Выходной Праздики Выходной Валарики Валарики Валарики Праздики Валарики Праздики Валарики Праздики Пра	2	71 17 18	19 20 21	22 23		
27 31	2	24 25	26 27 28	29 30	defenuer Verseer Conference	
Рабочие/Быходные дня стандартной недели Рабочие/Быходные дня стандартной недели Индиризидуальные настройки Пи дня С пр умолизино С выходной С пр умолизино С выходной С празднях С празднях Рабочий день Нестройки наследуются Расписание снен стандартной рабочего дня С приколизино Рабочий день Нестройки наследуются Праздняхи С тирыть шаблон	2	23 31			Доовриван Удолито Своиствани	
9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 9:00 12:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00 9:00			· · · ·		График рабочих суток	
Г. Индивае настранузателяе настрания Пита дня С По уполнанию С Выходной С По уполнанию С Выходной С По уполнанию С Выходной С По уполнанию С Продиник: Петенда: Петенда: Рабочий день Рабочий день Рабочий день Веходний С По задники: Петенда: По стандартный рабочий день Веходник праздники: Сохранить шаблон		авочие/выходн	ные дни стандартнои н	едели	9:00 9:00 17:00 1:00 9:00	
Пи Вт Ср. Чт. Пт. Со. Консуровать Встовить Гол умолизанио Выходной Расписание сиен стандартного рабочего дня Расписание сиен стандартного рабочего дня По умолизанио Выходной Расписание сиен стандартного рабочего дня Встовить Петенда: Потендар Парадник Парадники Встовики наследного дабочего дня Петендар Потендар Парадники Парадники Вадать Петендар Праздники Праздники Всторайки наследного рабочего дня Потендар Потендар Всторайки наследного рабочего дня Вадать Потендар Потендар Параздники Всторайки наследного рабочего дня Потендар Потендар Всторайки наследного рабочего дня Вадать Потендар Параздники Праздники Всторайного дня Праздники Сохранить шаблон Отисание Отисание		упдиридуеле	опріє пастромки			
Тит дия С По умолчанию С Выходной С Рабочий день С Праздник С Настройки Наследуются Задать Петенаа: Праздники Расписание праздники Открыть шаблон Сохранить шаблон		Пн Вт	Ср Чт Пт	C6 Bc	Копировать Вставить	
Спортно Выходной Рабочий день Петенда: Рабочий день Рабочий день Рабочий день Выходник: Петенда: Петенда: Петенда: Петенда: Выходник: Рабочий день Выходник: Выходник: Сохранять шаблон	T	Гип дня			Расписание смен стандартного рабочего дня	
С Ребочей день С Праздняк Нестандартный рабочий день Легенда: Рабочий день Нестандартный рабочий день Выходной Праздняк Открыть шаблон Сохранять шаблон		• По умолчани	но Свыходной		Настройки наследуются	
Потенца: Потенца: Праздняки Нестандартный рабочий день Выходные Праздняки Соткрыть шаблон Сохранить шаблон		О Рабочий ден О Настаниалог	нь 🔘 Праздник		Задать	
Праздняки Настандартный рабочий день Выходник Праздняк Открыть шаблон Сохранять шаблон	De	тенда:	пый рассчий день			
Сохранить шаблон Сохранить шаблон		Deferred a			Праздники	
Выходной Праздник Открыть шаблон Сохранить шаблон		Нестандар	опь отный рабочий день			
Открыть шеблон Сохранить шеблон		Выходной			Ежегодные праздники	
Открыть шаблон		Праздник				
		0				
		открыть шаол	Coxpans	TTB Wattil0H		

Рис. 2.10 Диалоговое окно «Свойства», календарь проекта.

2.3.1. Расписание смен стандартного рабочего дня.

Для того чтобы задать стандартный график работы для всего проекта, нажмите кнопку «Задать» в группе «Расписание смен стандартного рабочего дня». Откроется диалоговое окно «График смен для стандартного рабочего дня» (Рис. 2.11).

рафик смен для стандартного рабочего дня 📃 🔰							
Расписание рабочих смен:							
Гр. Смена	Период	Период Рабочее (Всего					
1	09:00 - 17:00	8:0	0				
1	0-6	/ I	Carifornia I				
	_доравить	удалить	Своиства,				
График рабоч	их суток						
9:00 9:00) 17:00	1:00	9:00				
		ОК	Отмена				

Рис. 2.11 Диалоговое окно «График смен для стандартного рабочего дня».

В группе «График рабочих суток» в левой ячейке установите время начала стандартного рабочего дня. Чтобы задать расписание рабочих смен, с учетом установленного времени начала работы, нажмите кнопку «Добавить...». Откроется диалоговое окно «График работы смены» (Рис. 2.12).

График работы смены 🔀
Смена: 1 💌
Время начала. 17 час. О мин.
Время окончания: 1 час. 0 мин.
ОК Отмена

Рис. 2.12 Диалоговое окно «График работы смены».

Из раскрывающегося списка «Смена» выберите номер рабочей смены, в полях ввода «Время начала» и «Время окончания» укажите начало и конец работ. Для всех последующих смен действия аналогичны.

Чтобы добавить новую смену, в диалоговом окне «График смен для стандартного рабочего дня» нажмите кнопку «Добавить». Чтобы удалить уже существующую смену, нажмите кнопку «Удалить».



Помните, при попытке установить время начала работ в диалоговом окне «Свойства» временные интервалы раньше, чем время начала

смены, откроется диалоговое окно, предупреждающее об ошибке (Puc. 2.13).



Рис. 2.13 Предупреждение об ошибке при установке графика смены.

После того, как были установлены графики работы всех смен, нажмите кнопку «ОК» в диалоговом окне «График смен для стандартного рабочего дня», чтобы вернуться к календарю проекта.

2.3.2. Расписание смен с перерывом.

Чтобы задать график работы смены с учетом перерыва на обед:

- 1. В диалоговом окне «График смен для стандартного рабочего дня» нажмите кнопку «Добавить».
- В открывшемся диалоговом окне «График работы смены» выберите номер смены и укажите время начала работы. В поле ввода «Время окончания» укажите время начала обеденного перерыва. Нажмите кнопку «ОК».
- 3. В диалоговом окне «*График смен для стандартного рабочего дня*» отобразится строка с номером смены и ее расписанием (Рис. 2.11). Укажите на данную строку и нажмите кнопку «Добавить».
- 4. В открывшемся диалоговом окне «График работы смены» выберите номер смены. В поле ввода «Время начала» укажите время окончания обеденного перерыва. В поле ввода «Время окончания» укажите время окончания смены. Нажмите кнопку «ОК».

В результате указанных выше действий будет добавлен график работы с учетом обеденного перерыва (Рис. 2.14).

Γр.	Смена	Период	Рабочее (Всего)
[-]	1	09:00 - 18:00	8:00 (9:00)
	1	09:00 - 13:00	4:00
	1	14:00 - 18:00	4:00

Рис. 2.14 Диалоговое окно «График смен для стандартного рабочего дня», график работ с учетом перерыва на обед.

2.3.3. Расписание смен для отдельных дней.

Для того чтобы задать свой график работы для отдельно выбранных дней, выделите их в календаре и установите график работы смен в эти дни. В программе **PlanWIZARD** существует несколько способов выделения дней в календаре проекта и календаре работы:

- □ Для выделения нескольких дней идущих подряд или группы дней, нажмите клавишу <Shift> и щелкните мышью на первом дне диапазона, затем, не отпуская клавишу <Shift>, щелкните на последнем дне диапазона. (Для выделения выбранных дней, клавиша <Shift> функционирует так же как в MS Excel);
- □ Для выделения *различных дней месяца*, нажмите клавишу <Ctrl> и, не отпуская ее, укажите мышью на требуемые дни. (Для выделения выбранных дней, клавиша <Ctrl> функционирует так же как в MS Excel);
- □ Чтобы выделить всю *неделю месяца по горизонтали*, щелкните по номеру недели в году. Для выделения *недели по вертикали*, щелкните по названию дня недели.

2.3.4. Типы дней в PlanWIZARD.

Чтобы присвоить выбранному дню необходимый *mun*, воспользуйтесь полем «Тип дня» (Рис. 2.15) и установите соответствующие опции.

-Тип дня		
По умолчанию	О выходной	
С Вобоций доци	Спородник	
О Рассчий день	с праздник	
🗌 🔘 Нестандартный	рабочий день	

Рис. 2.15 Диалоговое окно «Свойства», поле «Тип дня».



В программе PlanWIZARD предложены следующие *типы дней* (Рис. 2.16):

Рис. 2.16 Диалоговое окно «Свойства», календарь работы.

- «По умолчанию» рабочий (выходной) день с расписанием, установленным в календаре проекта;
- «Рабочий день» предназначен для случая, когда выходной или праздничный день необходимо сделать рабочим днем со стандартным расписанием смен. В календаре отмечается белым цветом;
- «Нестандартный рабочий день» рабочий день с расписанием смен, отличающимся от стандартного расписания. В календаре отмечается желтым цветом. При изменении типа дня на «Нестандартный рабочий день» предлагается установить новое расписание смен для выбранного дня в автоматически раскрывающемся окне «График смен для нестандартного рабочего дня»;
- □ «Выходной» выходной день. В календаре отмечается красным цветом;
- □ «Праздник» праздничный день. В календаре отмечается зеленым цветом.

Способ отображения и доступные типы дней перечислены в поле «Легенда» (Рис. 2.17):

Легенда:
Рабочий день Нестандартный рабочий день Выходной Праздник

Рис. 2.17 Диалоговое окно «Свойства», поле «Легенда».



Все дни месяца, отличные от стандартных дней, отмечены полужирным шрифтом и подчеркиванием.

В группе «Рабочие/выходные дни стандартной недели» существует возможность установить, какие дни недели будут рабочими, а какие – выходными (Рис. 2.18).

-Рабочие/выходные дни стандартной недели						
Индивидуальные настройки						
Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс						

Рис. 2.18 Диалоговое окно «Свойства», поле «Легенда».

В группе «Рабочие/выходные дни стандартной недели» календаря проекта или работы красным цветом выделяются выходные дни недели, а белым цветом – рабочие дни недели. Данные настройки применяются ко всем месяцам.

В группе «Праздники» можно сформировать перечень праздничных дней, в которые работы производиться не будут:

- 1. Нажмите кнопку «Ежегодные праздники...».
- 2. В открывшемся диалоговом окне «Ежегодные праздники» (Рис.

2.19) нажмите кнопку «Добавить» 🖿

E	жегодные праздники			×
	Праздники: Дата 1 января 2 января 9 мая 11 ноября	Описание Новый год Новый год День победы День рождения		+ × 1
	, Открыть шаблон Со	охранить шаблон	ОК Отм	ена

Рис. 2.19 Диалоговое окно «Ежегодные праздники».

 Откроется диалоговое окно «Описание праздника» (Рис. 2.20), в котором выберите дату праздника и укажите его название. Нажмите кнопку «ОК».

Описание п	раздника 🔀
Число:	1
Месяц:	января
Описание:	Новый год
	ОК Отмена

Рис. 2.20 Диалоговое окно «Описание праздника».

Удалить праздник из списка можно, выделив необходимый праздник в

списке и нажав кнопку «Удалить» 🞽

Нажатие кнопки «Удалить все» 🧖 приведет к удалению списка праздников.

Чтобы просмотреть свойства выбранного праздника, необходимо нажать

кнопку «Свойства» 🖻

2.3.5. Шаблон календаря проекта.

Существует возможность сохранить настроенный календарь проекта в виде шаблона. Для этого необходимо:

1. Нажать кнопку «Сохранить шаблон...» в нижней части окна «Свойства» листа «Календарь» узла «Проект». 2. В открывшемся стандартном окне «Сохранить как» выбрать папку, где будет храниться файл шаблона календаря, и ввести его наименование.



П Дополнительно о процедуре сохранения и открытия в разделе 1.6. «Сохранение и открытие файла. Шаблоны».

Сохраненный шаблон календаря содержит расписания рабочих смен, с учетом выбранного типа дня. Эти данные могут быть использованы для настройки календаря в другом проекте.

Для того чтобы открыть шаблон необходимо:

- 1. Нажать кнопку «Открыть шаблон...».
- 2. В открывшемся окне «Открыть» выбрать нужный файл и нажать кнопку «Открыть».

Кроме того, существует возможность сохранения списка ежегодных праздников в виде шаблона. Для работы с данными шаблонами предназначены кнопки «Сохранить шаблон...»/«Открыть шаблон...» окна «Ежегодные праздники» (Рис. 2.19). Принцип использования шаблона ежегодных праздников такой же, как и для календаря проекта.

Глава 3. Представления проекта.



В программе **PlanWIZARD** существует семь представлений проекта:

- Работы;
- Выполнение;
- Машины;
- Материалы;
- Сетевая диаграмма;
- Календарь;
- Работа/Ресурс.

Раздел 3.1. Представление «Работы».

Данное представление проекта предназначено для создания и редактирования списка работ, определения последовательности их выполнения.

3.1.1. Общая структура представления.

Представление «Работы» (Рис. 3.1) включает в себя три вида:

PlanWIZARD



Рис. 3.1 Представление проекта «Работы».

- Дерево работ отображение иерархической структуры работ. Работы могут быть объединены в отдельные группы (например, при импорте смет из программы SmetaWIZARD, в группы автоматически объединяются все работы, расположенные в одном разделе сметы);
- Таблица работ список работ, которые необходимы для выполнения проекта;
- Диаграмма Ганта линейная диаграмма, предназначенная для отображения продолжительности работ проекта.

С помощью команд Дерево таблица и Диаграмма меню ВИД или одноименных кнопок на панели инструментов Вид можно выбрать, какие из этих видов должны отображаться на экране.

3.1.2. Таблица работ.

Табличный вид представления «Работы» служит для отображения необходимой информации в строках работ. В представлениях, содержащих таблицы, существует возможность выполнять такие операции, как скрытие, добавление и перемещение столбцов, переход к новой таблице.

Работа со столбцами.

Существует возможность временно удалить столбец из таблицы, скрыв его. Щелкните правой кнопкой мыши на заголовке столбца и выберите в контекстном меню команду **Скрыть столбец** (Рис. 3.2).



Рис. 3.2 Скрытие столбца.

Программа не удалит содержащиеся в столбце данные, просто эти данные не будут отображаться. Для того чтобы снова отобразить скрытый столбец (или добавить новый), щелкните правой кнопкой мыши на заголовке того столбца, который должен оказаться слева от добавляемого. После этого выберите в контекстном меню команду **Добавить столбец** - откроется диалоговое окно *«Добавление столбца»* (Рис. 3.3).

Добавление столбца	×
Наименование столбца:	
% завершения 💌	
ОК Отмена	

Рис. 3.3 Диалоговое окно «Добавление столбца».

Выберите в списке наименование нужного столбца и нажмите кнопку «ОК». Столбец будет добавлен справа от выделенного.
Переключение между таблицами.

Таблицы представляют собой сохраненные наборы столбцов. Для переключения между таблицами щелкните правой кнопкой мыши на заголовок столбца и выберите в контекстном меню пункт **Таблицы**. В открывшемся списке стандартных таблиц выберите нужную таблицу (Рис 3.4).

<u>Т</u> аблица ►	🖌 Ввод данных
<u>С</u> крыть столбец Добавить столбец	Отклонение Отслеживание Стоимость
Переместить столбец 🔸	Фактические данные
	Другие таблицы

Рис. 3.4 Переключение таблиц.

В контекстном меню могут отображаться не все существующие таблицы. Если таблица отсутствует в списке, выберите команду **Другие таблицы**.

Создание новых и изменение существующих таблиц.

Окно «Другие таблицы» (Рис 3.5) позволяет выбирать таблицы, которые не указаны в списке контекстного меню, а также создавать новые и редактировать существующие таблицы.



Рис. 3.5 Окно «Другие таблицы».

Нажмите на кнопку «Создать» для создания новой или на кнопку «Изменить» для изменения существующей таблицы. Откроется окно «Определение таблицы» (Рис 3.6).

Определение таблицы	×
Имя:	Показывать в меню
Список составляющих: ************************************	Выбранные составлющие:
	ОК. Отмена

Рис 3.6 Окно «Определение таблицы».

- 1. В поле «Имя» введите имя таблицы. Установите флаг «Показывать в меню», если вы хотите, чтобы созданная таблица отображалась в списке контекстного меню.
- В левой части окна представлен список доступных для добавления столбцов. В правой части представлен список столбцов создаваемой таблицы. Перемещение столбцов осуществляется при помощи кнопок
- 3. Переместите нужные столбцы из левой части в правую и установите нужный порядок следования.
- 4. Нажмите кнопку «ОК».
- 5. Созданная таблица будет отображаться в списке.

3.1.3. Добавление работ.

В табличный вид представления «Работы» работу можно добавить любым из представленных ниже способов:

- □ вручную;
- □ из сметно-нормативной базы программы PlanWIZARD.

Для того чтобы добавить работу вручную:

- 1. Установите курсор мыши на нужную строку таблицы работ и выберите команду **ПРАВКА Добавить строку**.
- 2. В результате перед строкой, на которой установлен курсор, будет создана пустая срока, в соответствующих графах которой можно указать наименование работы и ее параметры (продолжительность, единицы измерения и т. д.).

В программе PlanWIZARD существует возможность использования при составлении списка работ информации сметно-нормативной базы. Сметно-нормативная база программы PlanWIZARD содержит данные Справочников базовых цен и Сборников средних сметных цен (ССЦ).

Для того чтобы добавить работу из сметно-нормативной базы программы PlanWIZARD:

- 1. Укажите на строку таблицы работ, перед которой нужно добавить работу.
- Выполните команду СПРАВОЧНИКИ Добавить работу, нажмите одноименную кнопку на панели инструментов Сметно-нормативная база или выполните команду Добавить строку - Работа из СНБ контекстного меню.
- 3. В открывшемся окне «Сметно-нормативная база» (Рис. 3.7) выберите нужную работу и нажмите кнопку «Добавить». Работа будет добавлена в таблицу работ.
- 4. Укажите необходимые параметры работы.

😰 Сметно - нормативная база								_6×
Расценки Разряды труда Ценники на материалы Ценники на маш/нех Перевсока п	рузов Погрузка/Разгрузка Ин	дексация	- 0					
Классификатор: ->	Расценки:		6	онск. По шифру	По наимено	53(440)		
打打闹的 思想	- 🛱 🖳 😵 😤 🕾 약	12	Т	ekct:	•	Показать		
ТСН6-2001 СП6 ГосЭталон ДИЗ N 2		M	F	по всем разделам	П рылоча	подрездель:		
Расценки			-					
Прейскуранты на наружные сети водопровода и канализации в базисном у	04-01-001. Регорное бурение ск.	важин с при	мой пром	ывкой станкани с ди	кзельные двига	гелем глубиной до 5	0 м Результаты поиска	
🗄 🛷 01. Водопроводные сети	Шифр	Прямые	Зарплата	Машины 3/пл маш	Материалы К	раткое обоснование	Ед изм.	-
🕀 🤣 02. Канализационные сети	TEP04-01-001-01	4833,92	555,43	4173,08 466.3	105,41		100 м бур	
Перези (общестроительные работы)	TEP04-01-001-02	7647,61	841,56	6665,4 621,25	140,65		100 м бур	
E VI. Jewinskie patona	TEP04-01-001-03	13457,41	1501,03	11753,16 1093,5	203,22		100 м бур	
Di Cristiani di Cassa	TEP04-01-001-04	20989,65	2334,93	18369,97 1659,65	284,75		100 м бур	
E 2 01 Process function	TEP04-01-001-05	30025,15	3297,37	26329,87 2095,84	397,91		100 м бур	
Электронов бирение сказкин с прамой промивкой с	TEP04-01-001-06	44175,92	4798,28	38818,08 2780,35	559,56		100 м бур	
Ф 04-01-002. Роторное бурение скважим с прямой промыткой с	TEP04-01-001-07	62381,94	6687,24	54880,38 3661,45	814,32		100 M 6yp	
Ф 04-01-003. Роторное бурение скважин с прямой промывкой с	TEP04-01-001-08	89403,26	9491,33	78676,78 4966,75	1235,15		100 м бур	
Э 🛷 04-01-004. Роторное бурение скважин с прямой промывкой с	TEP04-01-001-09	141445.35	14897.05	24769.32 7493.88	1778.98		100 M 6sp	
• 🛷 04-01-005. Роторное бурение скважин с прямой прочывкой с	TEP04-01-001-10	188444,78	19817.86	66108.18 9760.75	2518.74		100 M 640	
Ф 04-01-006. Роторное бурение скважин с обратной промыекой	-							
Ф 04-01-007. Роторное бурение скважин с обратной проныекой								
Э ОЧ-01-006. Роторное бурение скважин с обратной промыекой од од од осо располектой								
••• •• 04-01-009. Роторное оурение скважин с обратной пронывкой 04-01-010. Вытерите скважин с обратной пронывкой								
 Фолотото, Роторное одение славания с обратиси произвекой Ф. 04.01.011. Роторное биление склавания с обратиси произвекой 	1							-
Э ФОТОТТ ГОТОРНО ОДЕНИЕ СКЛАЖИН С Обратной проневакой Э Ф 04-01-012. Роторное бирение склажин с обратной проневакой	Роторное бурение сказании с пря	мой промы	екой стан	ками с дизельным д	вигателем глуб	ной до 50 м в грунта	к группы: 1	~
Ф 04-01-013. Роторное бирение скважин с обратной промыекой								
🗄 🛷 02. Ударно-канатное бурение								
🗉 🤣 03. Колонковое бурение								*
🗄 🤣 04. Шнековое бурение				0000				_
🗄 🤣 05. Ударно-еращательное бурение	Ед. изм: 100 м бурения сквахи	< log par	200HB34	2001				
В 🤣 06. Перфораторное бурение	Pecynetic							and the
	- compound	1		(m. 100				
Pasgen UZ. Крепление скважие трубани, извлечение труб, своюдны Полособрание скважие трубани, извлечение труб, своюдны	Материалы Машины и мекани	амы Труд	озатраты	Состав работ Коз	Ф. тех. частей			
E Pasael Of Userset a department of the set								
Page 10. Bone weake water a consular		•						
	lianouronau	Illusto	En une	himne parma E	an errorat biore	a Bosenara		
🗉 🛷 05. Свайные работы. Опускные колодцы. Закрепление грунтов	Pacage a Territoria da un deno	101-0114	T T	1 separat presented or	29100	0 Ummas	0	-
🗄 🔷 06. Бетонные и железобетонные конструкции монолитные	K	101.0222		0.0002	4930	0 Ummer	en en	
🖲 🛷 07. Бетонные и железобетонные конструкции сборные	Перосиндия техническия цел	101-0522		0,0002	6000	0 Urenne	41	
🕀 🛷 08. Конструкции из кирпина и блоков	насло индустриальное и 20а	101-0007	T	0,0005	5300	0 546996	61 	
Э 💎 09. Строительные металлические конструкции	Проволока светлая диаметро	101-0618	T	0,0001	6/30	0 94600	84	
Э 10. Деревянные конструкции	Смазка солндол жировон "ж	101-0962	Ŧ	0,0003	14500	0 946446	67	
🗏 🛷 11. Полы	Болты строительные с гайка	101-1714	т	0	1/6/0	0 9/06/46	49	
Pagen UI. Honsi	Ветошь	101-1757	K/°	0,26	11	0.946446	6A	
11-01-001. Siniomeske rpgena	Гвозди строительные	101-1805	T	0	9360	0 Учтеннь	4À	_
FILOTOCE. SCIPOLIED REQUIRED A CHARGE AND	Резина прессованная	101-1851	КЛ	0.015	57,6	0 9/00446	6A	
н 🧄 11-01-004. Устройство радоксоляции	Доски необрезные из хвойны	102-0078	мЗ	0.005	728	0 Учтенны	43	
н 📀 11-01-005. Устройство гидроизоляции из полиотиленовой пленка	Трубы бурильные из стали гр	103-0592	м	0,39	182	0.946946	6A	
11-01-006. Устройство гидрокзоляшии полимерцементным соста	Рукава всасывающие диамет	300-1109	м	0.028	193	0 941044	43	
Э 11-01-007. Затирка повериности пидроизоляции песком	Рукава напорные для проные	300-1110	м	0,036	101	0 94644	4A	
🕀 🤣 11-01-008. Устройство тепло- и звуксизолящии засылисй	Пенты изоляционные лигиие	544-0089	KP	0,059	102	0 Server	4A	
🗄 🛷 11-01-009. Устройство тепло- и звукоизолящии сплошной 👘	Трубы бурильные утяжеления	103-9211	м	0,054	0	0 Неулен	ный	
٠	1							-
	D. RHÓOD HERITERER MATERIANOS	при асбавл	HINK DACIN	нки Г Расширени	ый поиск			
Закрыть Добавить полого мака полого	htman I have been			10				
Pacupaton: 38937 Plat.: 32099	Pieu.: 1783 [16p	epuană:	129	10				

Рис. 3.7 Диалоговое окно «Сметно-нормативная база».

Если известен шифр работы, то можно воспользоваться командой СПРАВОЧНИКИ - Добавить работу по шифру, одноименной кнопкой та панели инструментов Сметно-нормативная база или командой Добавить строку - Работа по шифру из СНБ. В результате выполненных действий откроется диалоговое окно «Шифр работы» (Рис. 3.8), в поле ввода которого укажите шифр требуемой работы и нажмите кнопку «ОК». Работа с соответствующим шифром будет найдена в сметнонормативной базе и добавлена в таблицу работ.

Шифр работы	×
Укажите шифр работы:	
OK	Отмена

Рис. 3.8 Диалоговое окно «Шифр работы».

3.1.4. Свойства работы.

Настроить параметры элементарной работы можно:

- □ непосредственно в таблице работ в соответствующих графах;
- в диалоговом окне «Свойства», которое вызывается нажатием кнопки «Свойства» на панели инструментов Стандартная или

при помощи контекстного меню. В данном окне отображаются свойства проекта и работы, на строке которой в таблице работ в данный момент установлен курсор.

Календарь работы.

По умолчанию календарь работы наследует настройки календаря проекта. Чтобы в диалоговом окне «*Свойства*» настроить календарь для одной или нескольких выбранных работ выберите в узле «Работа» лист «Календарь».

Чтобы для выбранной работы установить расписание смен рабочего дня:

- 1. В группе «Расписание смен стандартного рабочего дня» снимите флаг «Настройки наследуются» (Рис. 3.9) и нажмите кнопку «Задать».
- В открывшемся диалоговом окне «График смен для стандартного рабочего дня» установите расписание смен (подробнее в разделе 2.3.1. Расписание смен стандартного рабочего дня).

Свойства		×
🕀 Проект		ОК
Статистика	🔹 май 2010г. 🚔 💽 Расписание рабочих смен:	ірименить
Параметры	Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс (Смена) Период Рабочее (Всего)	Закрыть
🖻 Работа	18 1 2	
Календары	19 3 4 5 6 7 8 9	
Ресурсы	20 10 11 12 13 14 15 16	
	21 17 18 19 20 21 22 23	
	22 24 25 26 27 28 29 30 Confirment Confirment	
	23 31 740000 CONCEDURE	
	Индиендуальные настройки Гит дия С По учолкаене с сене стандартного рабочего дня С По учолкаене с сене с стандартного рабочего дня С порыть шаблон С сокраенть шаблон	

Рис. 3.9 Диалоговое окно «Свойства», календарь работы.

При необходимости укажите праздничные и нестандартные рабочие дни или измените выходные дни.

Установите флаг «Индивидуальные настройки» в группе «Рабочие/выходные дни стандартной недели» и задайте необходимые параметры на всю продолжительность работы.

Существует возможность сохранить настроенный календарь работы в виде шаблона. Для этого необходимо:

- 1. Нажать кнопку «Сохранить шаблон...» в нижней части окна «Свойства» листа «Календарь» узла «Работа».
- 2. В открывшемся стандартном окне «*Сохранить как*» выбрать каталог, где будет храниться файл шаблона календаря, и ввести его наименование.

Сохраненный шаблон календаря содержит расписания рабочих смен, с учетом выбранного типа дня. Эти данные могут быть использованы для настройки календаря в других работах.

Для того чтобы открыть шаблон необходимо:

- 1. Нажать кнопку «Открыть шаблон...».
- 2. В открывшемся окне «Открыть» выбрать нужный файл и нажать кнопку «Открыть».

Параметры работы.

В диалоговом окне «*Свойства*» можно просмотреть и изменить следующие параметры выбранной работы:

- наименование;
- шифр;
- номер;
- стоимость;
- даты начала и окончания;
- длительность;
- количество человек и машин;
- временные резервы.

Для этого в левой части окна в узле «Работа» выберите лист «Параметры» (Рис. 3.10).

иства		
- Проект Статистика	Наименование:	ОК Применит
— Календарь — Параметры — Работа		Закрыт
– Календарь – Параметры – Ресурсы	Номер: Шифр: 1.6 Гонность: Производительность: 1 0,00 1	
	Дата начала: Дата окончания: Длительность (дн): Свободный временной резере: 28.05.2010 28.05.2010 1 16 дн Тип ограничения: Дата ограничения: Веха Полный временной резере:	
	Кол-во человек в очену: 0 Кол-во нешени в слену: 0 Способ расчета длительности работы: Способ расчета освоенного объема: Способ расчета освоенного объема:	_
	По физическопу объему [ФИЗИческий объем С По трудозатратам Фазеершения: О С Ввод длительности вручную Стоиность: О	

Рис. 3.10 Диалоговое окно «Свойства», параметры работы.

Данное окно позволяет выбрать *способ расчета длительности* работ. Для этого в поле «Способ расчета длительности работы» установите переключатель на одну из трех позиций (Рис. 3.10).

- «По физическому объему» при расчете "по физическому объему" длительность работы равна частному от деления физического объема на производительность.
- «По трудозатратам» в этом случае длительность работы равна максимальному из частных от деления трудозатрат на количество человек в бригаде или машинозатрат на количество машин определенного типа, используемых в работе.
- «Ввод длительности вручную» не предусматривает автоматического расчета длительности по какому-либо параметру. Значение длительности указывается пользователем.
- Ввод длительности вручную рассматривается в планировании как ограничение на работу. Например, когда необходимо освоить заданный объем работ к определенному сроку, не учитывая ограничения на ресурсы.

Для автоматизации процесса планирования при расположении работы на временной шкале служат настройки, собранные в группу «Тип ограничения»:

- «фиксированное начало/окончание» работа будет иметь фиксированную дату начала/окончания, настройка сохраняется при перемещении работы по временной шкале. Дата ограничения может быть задана в соответствующем поле;
- «как можно раньше/позже» работа автоматически располагается как можно ближе к дате начала/окончания группы, в которой она находится;
- «начало/окончание не ранее» работа автоматически располагается так, чтобы граничная дата выполнения работы располагалась правее заданной даты ограничения по временной шкале;
- «начало/окончание не позднее» работа автоматически располагается так, чтобы граничная дата выполнения работы располагалась левее заданной даты ограничения по временной шкале.

Ресурсы работы.

Диалоговое окно «*Свойства*» так же позволяет редактировать *ресурсы*, назначенные работе. Чтобы изменить ресурсы выбранной работы в левой части окна в узле «Работа» выберите лист «Ресурсы». В правой части окна отображается список ресурсов, используемых в данной работе (Рис. 3.11). Список ресурсов разделен на четыре группы:

- □ «Трудовые ресурсы» перечень трудовых ресурсов, используемых в работе;
- «Машины» перечень механизмов и машин, используемых в работе;
- □ «Материалы» перечень материалов работы.
- □ «Дополнительные затраты» перечень дополнительных, затрат работы.



Дополнительные затраты представляют собой денежные средства, необходимые для выполнения задачи.

ект Статистика Труд	овые ре	сурсы:		Список р	ecypcos:							Пои
Календарь Ши	bp Ha	азвание	Ед. изм.	Норма	Стоим	o Ha	зчало	Окончание	Кол-	30		
Тараметры 1	Tp	удозатраты рабочих	челч	17,1	148,	2 31.0	5.2010	03.06.2010	2			5a
ота												
Параметры												
Ресурсы Маша	ны:											
	hn H	іазвание		E/	. изм. Н	Норма	Стоимо	Hayar	0 OK	нуание	+	
021	02 K	сраны на автомобильном х	оду при работ	ге ма	ш.ч	0.39	149.46	31.05.2	010 03.	06.2010	<u> </u>	
030	203 J	омкраты гидравлические	грузоподъем	но ма	ш.ч	2,75	2,63	31.05.2	010 03.	06.2010	1	
030	108 J	Тебедки электрические, тя	говым усили	ем ма	ш.ч	2,75	145,9	31.05.2	010 03.	06.2010		
031	050 E	ышки телескопические 25	м	Ma	ш.ч	13,3	158,4	31.05.2	010 03.	06.2010	×	
400	JUZ 4	втоморили рортовые груз	юподъемност	ъ ма	ш.ч	0,39	106,04	31.05.2	JIU U3.	06.2010		
1									1			
Mate	риалы:											
Ши	bp	Название			Ед. изм.	Норма	Сто	ино H	Начало	Око 🔺	+	
101	1770	Толь с крупнозернистой	посыпкой ма	оки Т	м2	0.2	1 7	.46 31	.05.2010	03.0	<u> </u>	
103	9163	Муфты натяжные			шт.	8		0 31	.05.2010	03.0	1	
500	9040	Зажимы			100 шт.	0,0	в	0 31	.05.2010	03.0		
500	9101	Кнопки монтажные			1000 ut	. 0,00	42	0 31	.05.2010	03.0	×	
500	9202	Анкер тросовыи Бирки маркировочные			100 mT.	0,0	D 2 1	U 31 71 31	05.2010	03.0		
500	0000	B KOOK			100 101		· ·	~ ~	05.2010	00.0		
										•		
Допо	пнител	ьные затраты:										
Hav	менова	ние						Стои	мость		±	
											~	

Рис. 3.11 Диалоговое окно «Свойства», ресурсы работы.

При двойном щелчке левой кнопки мыши по ресурсу в списке, открывается диалоговое окно «Добавление ресурса» (Рис 3.12), в котором возможно задавать следующие параметры:

- □ Наименование ресурса.
- □ Шифр ресурса.
- Единицу измерения.
- Стоимость единицы измерения ресурса.

Рис. 3.12 Диалоговое окно «Добавление ресурсов».

- **П** Норма расхода потребность ресурса на единицу объема работы.
- Интервал времени использования ресурса при производстве работы.
 По умолчанию ресурс используется в течение всей работы.

- Способ начисления затрат определяет момент времени, в который следует учесть стоимость ресурса. Предусмотрено три варианта:
 - начисление стоимости ресурса в момент начала использования ресурса;
 - начисление стоимости ресурса в момент окончания использования ресурса;
 - начисление стоимости ресурса в процессе использования ресурса (по умолчанию).
- Профиль использования ресурса параметр распределения ресурса на интервале использования. Предусмотрено восемь стандартных профилей использования, их особенности приведены в таблице.

Наименование	Описание
Плоский (по	Ресурс используется равномерно.
умолчанию)	
Загрузка в конце	За первую половину длительности
	используется 25% ресурса.
Загрузка в начале	За первую половину длительности
	используется 75% ресурса.
Двойной пик	За первую половину длительности
	используется 50% ресурса, причем и на
	первую и на вторую половину срока
	приходится по одному периоду пиковой
	нагрузки.
Ранний пик	За первую половину длительности
	используется 70% ресурса, причем на
	первую половину срока приходится один
	период пиковой нагрузки.
Поздний пик	За вторую половину длительности
	используется 70% ресурса, причем на
	вторую половину срока приходится один
	период пиковой нагрузки.
Колокол	К середине длительности используется 50%
	ресурса, причем на середину срока
	использования приходится период пиковой
	нагрузки.
Черепаха	Промежуточный вариант между плоским
	профилем и профилем типа «Колокол».

Кнопка «Заменить» используется для добавления ресурса из сметнонормативной базы программы.

Обратите внимание, что список доступных для редактирования параметров ресурсов зависит от способа расчета длительности конкретной работы, а также от типа выбранного ресурса. Так, например, при расчете длительности по трудозатратам невозможно изменить длительность использования машины, так как она рассчитывается автоматически, исходя из других параметров.

К каждой группе ресурсов привязаны кнопки, с помощью которых осуществляется формирование списка ресурсов.

- Кнопки Материал»/«Добавить машину» позволяют добавить требуемый ресурс вручную или из сметнонормативной базы программы PlanWIZARD, при этом окно базы раскрывается на вкладке, соответствующей типу добавляемого ресурса.
- □ Кнопка «Добавить...» позволяет добавить ресурс из *списка свободных ресурсов проекта*, то есть, ресурсов, которые не используются в данной работе, но участвуют в других работах проекта. Для добавления свободного ресурса выполните следующие действия
 - 1. В открывшемся диалоговом окне «Свободные ресурсы проекта» (Рис. 3.13) выберите нужный ресурс.

		Ед. изм.	CTOMMOCTB	
01-0490	Лаки ракелитовые ЛБС-1, ЛБС-2	Т	51240	
01-0001	Проволока медная круглая электротехническая	T	45020,4	
1-1051	Резина прессованная	KF _	33,91	
11-1959	Краски водозмульсионные врак-1160	T	10577,2	
J1-2073	нитки суровые	кг	185	
.3-0367	Лента полизтиленовая с липким слоем, марка А	кг	27,6	
0-9062-30	Наконечники карельные П2,5-4Д-МУЗ	шт	2,44	
0-9264-4	Трубка полихлорвиниловая ПХВ-305 диаметром 6	кг	46,01	
07-0173	Провода неизолированные медные гибкие для э	т	90194,75	
22-0075	Припои оловянно-свинцовые бессурьмянистые м	кг	137,06	
14-0066	Лакоткани стеклянные марки ЛСК-155/180, шир	10M2	486,26	
50-0122	Флюс ФКДТ	кг	166,51	
1-0109	Бирки маркировочные пластмассовые	100шт	36,89	
0-9062-31	Наконечники кабельные П6-4Д-МУЗ	шт	6,96	
2-0077	Припои оловянно-свинцовые бессурьмянистые м	кг	81,66	
01-0838	Растворители для лакокрасочных материалов Р-4	т	8760	
11-1202	Уайт-спирит	т	8000,4	

Рис. 3.13 Диалоговое окно «Свободные ресурсы проекта».

- При необходимости воспользуйтесь поиском по ключевым словам. Ключевыми словами могут являться номер или часть номера шифра, наименование или часть слова из наименования ресурса. В поле ввода ключевые слова можно указывать через пробел.
- Переключатель «Искать хотя бы одно ключевое слово» позволяет найти все ресурсы, шифр или наименование которых будут содержать хотя бы одно из заданных ключевых слов.
- Если установить переключатель в позицию «Искать все ключевые слова», то будут найдены все ресурсы, шифр или наименование которых содержат в себе все заданные ключевые слова.
- После того как были указаны нужные ключевые слова и установлены требуемые переключатели, нажмите кнопку «Найти».
- В диалоговом окне «Свободные ресурсы проекта» отобразится список ресурсов проекта, найденных по заданным параметрам.
- 7. Чтобы снова вернуться к списку ресурсов всего проекта, нажмите кнопку «Сбросить».

- Кнопка Киралить» позволяет удалить привязанный к работе ресурс. Но даже удаленный ресурс все равно остается среди ресурсов проекта.
- Количество работающих, способ расчета длительности, расположение работы, назначенные ресурсы можно изменить одновременно для нескольких выделенных работ так же, как и для одной выделенной работы через окно «Свойства».

3.1.5. Создание иерархического списка работ.

Существует два подхода создания списка работ:

- сверху вниз сначала описываются основные группы работ проекта, затем каждой группе назначаются подработы;
- снизу вверх сначала перечисляется список подработ, который затем организуется в какую-либо иерархическую структуру.

Могут также использоваться одновременно оба подхода. Применяемый для этой цели итерационный процесс может включать в себя различные подходы к выявлению информации.

Структура декомпозиции работ (СДР) — это организационная диаграмма, являющаяся представлением проекта в виде иерархической структуры. СДР определяет основные компоненты проекта в виде нескольких уровней детализации в пределах каждого основного компонента.

В программе **PlanWIZARD** предусмотрен ряд команд и возможностей, упрощающих процесс формирования списка работ и его иерархической структуры.



?

Группы работ содержат объединения элементарных работ или групп более низкого уровня, автоматически представляют итоговые данные о длительности, величине затрат и стоимости вложенных подработ.

Для того чтобы создать группу необходимо:

- **Выбрать в главном меню команду ПРАВКА Создать группу**;
- аналогичные действия можно проделать с помощью контекстного меню.



В **PlanWIZARD** группы не могут существовать без подработ, так как имеют смысл объединения работ.

Команда **Создать группу** приведет к различным результатам в зависимости от положения курсора мыши:

если курсор установлен на пустой строке в конце списка работ, то будет создана группа работ, содержащая пустую работу (Рис. 3.14). Таким осуществляется планирование «сверху вниз»;

Ė- ₽	11	1.3.2	0,00	
→	12	1.3.2.1	1,00	

Рис. 3.14 Создание пустой группы работ.



Чтобы добавить несколько работ в группу, выделите необходимые работы, удерживая клавишу <Ctrl>, и выберите команду Создать группу.

- если курсор установлен на строке внутри списка, то текущая работа переместится ниже на уровень иерархии и попадет в создаваемую группу;
- для того чтобы быстро отличать группы различного уровня друг от друга в PlanWIZARD существует опция ВИД - Выделять группы, при активации которой все строки групп, находящихся на одинаковом уровне иерархии, будут выделены назначенным по умолчанию цветом (Рис. 3.15).



Рис. 3.15 Выделение цветом строк групп в таблице.

Для удобства можно скрыть подработы, принадлежащие группе:

□ свернуть/развернуть группу можно с помощью «+» и «-» напротив наименования соответствующей группы в виде «Дерево» (Рис. 3.16);

сворачивание/разворачивание групп возможно также произвести с помощью команды ПРАВКА - Свернуть/развернуть группу;

			Гкал/ч)	
₽+	6	1.2	Полы	0,00
₿₽₽	9	1.3	Потолки	0,00
Ē-ŧ	10	1.3.1	Фундаменты	0,00
-+		1.3.1.1	Погружение дизель-молотом копровой	8,00
	-			

Рис. 3.16 Дерево иерархии.

Необходимо обратить внимание, автоматически развернутой

?

добавляемая работа что потомком ближайшей становится сверху необходимо группы. Следовательно, если при добавлении работы сохранить уровень иерархии, то все ближайшие сверху группы должны быть свернуты.

□ развернуть все группы, находящиеся на одном уровне иерархии, можно нажатием по номер уровня группы в верхней части вида «Дерево» (Рис. 3.17).



Рис. 3.17 Уровни иерархии групп в Дереве.

3.1.6. Создание таблицы работ на основе сметы.

Смета – документ, содержащий обоснование и расчет стоимости проекта (контракта), обычно на основе объемов работ проекта, требуемых ресурсов и цен.

В PlanWIZARD существует возможность формирования календарного графика на основе сметной документации. Взаимодействие со сметными программами осуществляется путем обмена файлами формата *. swe. Для того чтобы импортировать документ (смету):

- 1. Выберите команду ФАЙЛ Импорт.
- 2. В открывшемся вложенном меню выполните команду СМЕТ ИЗ SWaap Exchange.

Откроется диалоговое окно «Импорт из SWaap Exchange» (Рис. 3.18), в котором выберите нужный файл и нажмите кнопку «Импорт». В диалоговом окне существует возможность установить следующие настройки импорта:

- □ «Импорт с учетом коэффициентов». Данная опция позволяет учитывать коэффициенты, примененные к расценкам в смете.
 - «Расшифровывать значения коэффициентов». При установке опции в графе «Комментарий» таблицы работ будет приведена расшифровка примененных коэффициентов.
 - «Пересчитывать норму расхода». При установке опции коэффициенты будут применены к нормам расхода ресурсов.
 - «Пересчитывать стоимость». При установке опции коэффициенты будут применены к стоимостям ресурсов.
- «Создавать строки работ для отдельных материалов и машин». Если опция установлена, тогда для отдельных строк материалов и машин из формы локальной сметы будут создаваться строки работ. Если опция выключена, тогда материалы и машины, не привязанные к работам, добавляются в список свободных ресурсов проекта.
- «Создавать связи между работами». Если опция установлена, тогда при импорте между работами создаются связи «Конец – Начало». Если опция сброшена, тогда связи между работами не создаются, все работы начинаются в день начала проекта.
- «Удалить существующие работы и ресурсы». Данная опция позволяет полностью очистить проект от работ и ресурсов, оставляя только данные, относящиеся непосредственно к самому проекту (например, календарь проекта).

Импорт из SWaa	p Exchange					? ×
Папка:	🗀 импорт		•	G 🦻	• 🖽 对	
Надавние документы Собументы Рабочий стол Мой документы Мой компьютер Сетевое	шакт 30%. swe шакт 70%. swe шснета. swe				•	Импорт
окружение	Тип файлов:	Документы SWaap Excha	inge		•	Отмена
 Импорт с уче расшифрова пересчитые пересчитые С пересчитые С создавать ст С создавать се Удалить сущ 	том коэффициентов ывать значения коз нать норму расхода ать стоимость роки работ для от, язи между работал ествующие работь	в ффициентов дельных материалов и мац ии и ресурсы	ни			

Рис. 3.18 Диалоговое окно «Импорт из SWaap Exchange».

При импорте файлов в проект **PlanWIZARD**, расценки, относящиеся к одному разделу локальной сметы, будут объединены в одну группу работ. Каждой группе работ присваивается название раздела локальной сметы. Группы работ в проекте будут располагаться в том же порядке, что и разделы локальных смет в файле **SmetaWIZARD** (Рис. 3.19).



Рис. 3.19 Иерархическая структура файла SmetaWIZARD.

То есть, при импорте файлов в проект **PlanWIZARD** не учитывается объединение локальных смет в объектные сметы и сводные сметные расчеты.

Группы работ, импортированные из файла формата и размещенные на одном и том же уровне, расположены *параллельно* относительно друг друга. Работы уровнем ниже связаны *последовательно*.

3.1.7. Диаграмма Ганта.

Настройки.

Для определения формата отображения работ на диаграмме Ганта предназначено диалоговое окно **ВИД - Стиль диаграммы** (Рис. 3.20) и одноименный пункт контекстного меню. Окно «*Стиль диаграммы*» разделено на три поля:

- «Работа/ресурс»: представлены настройки отображения групп, критических работ, обычных работ, вех, базового плана, хода выполнения. Данное поле позволяет настроить цвет работы. Для этого дважды щелкните левой кнопкой мыши на прямоугольнике работы и выберите необходимый цвет в открывшемся окне «Цвет»;
- «Связи»: представлены настройки отображения критических (по умолчанию красные стрелки) и нормальных связей (по умолчанию черные стрелки). Существует возможность задавать собственные настройки цвета (с помощью кнопки), а также выбирать, какие связи будут отображаться на диаграмме аналогично типам отображаемых работ. Также существует возможность выбирать тип отображения связи и линии хода выполнения.
- «Разметка»: опции данного поля отвечают за отображение вертикальной сетки по дням, месяцам и так далее, в зависимости от масштаба диаграммы Ганта:
 - 1. Для отображения разметки установите опцию «Отображать разметку».
 - Для того чтобы выходные дни, заданные в календаре проекта, выделялись на диаграмме Ганта, установите опцию «Заливка». Выберите цвет заливки в специализированном окне, открывающемся по нажатию кнопки «Цвет».
 - Для выделения текущей даты установите соответствующую опцию.

I	тиль диаграммы							×
I	Работы	Pas	зметка			Связи		
	Группа	◄	Выделять текущую д	ату		🔽 Критичес	кая ——	
	Крит. работа	◄	Заливка			💌 Нормальн	ая ——	·]
	Работа	•	Отображать разметку	2		Линия хода в	ыполнения	
	Bexa							
	Ход выполнения					•	L,	
	Базовый план					0	⁻,	-
			ОК	Отмен	а			

Рис. 3.20 Диалоговое окно «Диаграмма».

Кроме стандартных объектов, формат диаграммы Ганта в **PlanWIZARD** позволяет отображать дополнительную информацию о работах и ресурсах, например, наименование, длительность использования и т.д. Для того чтобы выбрать необходимые дополнительные данные, выберите команду **ВИД** - **Текст диаграммы** (Рис. 3.21) либо одноименный пункт контекстного меню.



Принцип настройки текста диаграммы аналогичен настройке колонтитулов.

Текст диагр	раммы					×
Формат т Тип: Сверху Слева Слева	екста	менить: асем По центру		Справа	Botta % sae	вить в позицию курсора: вершения
Тип	Применить	Текст слева	Текст по центру	Текст сп	рава	Добавить/Обновить
						Удалить
						Очистить
Ⅰ						Выбрать шрифт
				OK		Отмена

Рис. 3.21 Диалоговое окно «Текст диаграммы».

Для того чтобы добавить текст на диаграмму выполните следующие действия:

1. Определите способ отображения в поле «Формат текста»:

- «Тип»: в раскрывающемся списке выберите, где относительно прямоугольника работы по вертикали будет располагаться текст (сверху, по центру, снизу).
- «Применить»: выберите тип работ, у которых необходимо отображать дополнительную информацию (работы, группы, применить ко всем работам).
- Выберите местоположение текста (слева, по центру, справа) и установите курсор в необходимое поле.

6

Так, например, комбинация типа «По центру» и местоположение «По центру» определяет, что текст будет отображаться внутри прямоугольника работы.

- 2. Выберите параметры работы, которые должны содержаться в тексте в раскрывающемся списке поля «Вставить в позицию курсора».
- 3. По нажатию кнопки «Вставить» в позицию курсора (то есть слева, по центру или справа) будет добавлено кодовое значение выбранного параметра.
- В нижней части окна отображается созданный список. Чтобы внести новую позицию в список, нажмите кнопку «Добавить/Обновить». С помощью данной кнопки можно также производить редактирование созданных ранее позиций.
- 5. Нажатие кнопки «Удалить» приведет к удалению из списка одной выделенной позиции.
- 6. Чтобы удалить все подсказки из списка, нажмите кнопку «Очистить».
- 7. Чтобы изменить настройки выделенной подсказки, нажмите кнопку «Выбрать шрифт...».

Программа **PlanWIZARD** позволяет выбрать масштаб диаграммы Ганта. Изменить масштаб можно двумя способами:

□ с помощью контекстного меню. Для этого щелкните правой клавишей мыши по шкале времени диаграммы. В открывшемся контекстном меню выберите нужный масштаб (Рис. 3.22).

Масштаб	×	🗸 Дни
Диапазон дат диаграммы		Декады
Временные резервы	⊁	Недели
Стиль диаграммы		Месяцы
Текст диаграммы		Кварталы
Линии хода выполнения		Годы
	-	Весь проект

Рис. 3.22 Контекстное меню шкалы времени.

□ с помощью кнопок панели инструментов Вид (Рис. 3.23):



Рис.3.23 Панель инструментов "Вид".

В **PlanWIZARD** используется абсолютная временная шкала проекта, в рамках которой к диаграмме Ганта можно применить насколько видов масштабирования:

- Месяц день «Мдн». Единицей времени является день месяца.
 Отсчет начинается с календарного дня начала проекта;
- Месяц декада «Мдк». Единицей времени является месяц декады.
 Отсчет начинается с календарного месяца начала проекта;
- Месяц неделя «МН». Единицей времени является неделя месяца. Отсчет начинается с недели начала проекта;
- □ Квартал месяц «КвМ». Единицей времени является месяц квартала. Отсчет начинается с календарного месяца начала проекта;
- □ Год месяц «ГМ». Единицей времени является месяц года. Отсчет начинается с календарного месяца начала проекта;
- □ Год квартал «Гкв». Единицей времени является квартал года. Отсчет начинается с квартала начала проекта;
- Весь проект «ВПр». В этом случае в окне диаграммы Ганта по горизонтали отображается весь проект от даты начала до даты его окончания.

6

Для того чтобы изменить ширину столбца диаграммы Ганта: Наведите курсор мыши на границу ячейки с числом (курсор должен принять форму двунаправленной стрелки).

Нажмите левую клавишу мыши и, не отпуская, ведите курсор слево или справо, пока ячейка не приобретет необходимый размер.

Дополнительные возможности.

Имеются некоторые дополнительные возможности при работе с диаграммой Ганта в **PlanWIZARD**:

- перемещение работ по временной шкале. Чтобы переместить работу на диаграмме Ганта, выполните такие действия:
 - 1. Наведите курсор мыши на прямоугольник работы, указатель должен принять форму пальца.
 - Нажмите левой кнопкой мыши на работе и, удерживая клавишу «Shift», перетащите прямоугольник влево и вправо по шкале (Рис. 3.24).



Рис.3.24 Перемещение работ на временной шкале.

- создание связей между работами. Чтобы связать работы на диаграмме Ганта:
 - 1. Щелкните левой кнопкой мыши на работе.
 - 2. Не отпуская кнопки мыши, наведите курсор на прямоугольник работы, с которой необходимо создать связь (Рис.3.25).



Рис.3.25 Создание связи.

 По умолчанию будет создана связь типа «Конец - Начало» (Рис. 3.26). Подробнее о доступных типах связей в разделе 3.2. Сетевая диаграмма.



Рис.3.26 Связь «Конец-Начало» на диаграмме Ганта.

- Чтобы изменить настройки связи (тип и назначить задержку), дважды щелкните левой кнопкой мыши по необходимой связи. В открывшемся окне «Редактирование связи» (Рис. 3.27) внесите необходимые данные:
 - выберите тип связи в раскрывающемся списке «Тип»;
 - введите задержку в поле «Задержка».

Редак	тирование связи	:
0т:	Работа №2. Уплотнение грунта: гравием	
K:	Работа №3. Укладка лаг: по кирпичным столбикам	
Тип:	Конец - начало 🗾 Задержка: 🛛	
	ОК Отмена Удалить	

Рис.3.27 Диалоговое окно «Редактирование связи».

При работе со связями на диаграмме Ганта возможна ситуация, когда в выделение попадает несколько связей. В этой ситуации откроется окно «Выбор связей» (Рис. 3.28), в котором отображается спискок связей, попавших в выделение, в формате <номер строки работы-родителя> - <номер строки работыпотомка>.



Рис.3.28 Диалоговое окно «Выбор связи».

- □ Задание диапазона дат для отображения на диаграмме.
 - 1. Щелкните правой кнопкой мыши на диаграмме.
 - 2. В контекстном меню выберите пункт **Диапазон дат диаграммы**.
 - 3. В открывшемся окне «Диапазон дат диаграммы» установите необходимые настройки:



Рис.3.29 Диалоговое окно «Диапазон дат диаграммы».

 Для отображения резервов работ служит опция ВИД - Временные резервы.

3.1.8. Фильтры.

Фильтр - средство отбора отображаемой или выделенной информации о задачах и ресурсах. Отбор выполняется по определяемым условиям. Применяя фильтр к представлению, вы определяете критерий, который программа *PlanWIZARD* использует для определения задач, которые должны участвовать в этом представлении. После этого программа выбирает информацию, которую будет отображать и скрывает оставшуюся информацию. Применение фильтров возможно на представлениях «Работы» и «Выполнение». Для того чтобы применить фильтр и скрыть всю остальную информацию, выполните следующие действия.

- 1. На представлениях «Работы» и «Выполнение» выполните команду Проект Фильтрация Выбор фильтра.
- 2. В открывшемся окне «Фильтры» (Рис. 3.30) выберите из списка нужный фильтр и нажмите кнопку «Применить».



При фильтрации не производится пересчета данных на основе отображенных в фильтре сведений.



Рис.3.30 Диалоговое окно «Фильтры».

В таблице представлен список фильтров, по умолчанию включенных в шаблон.

Фильтр	Назначение
Все работы	Отображает все работы в проекте. Является
	фильтром по умолчанию.
Критические работы	Отображает все работы критического пути.
Группы	Отображает только группы.
Вехи	Отображает только вехи.
Выполняющиеся работы	Отображает работы, которые уже начались,
	но еще не закончились.
Завершенные работы	Отображает работы, выполнение которых
	равно 100%.
Не начатые работы	Отображает задачи, которые еще не
	начались.

Для отключения фильтра используйте команду **Проект – Фильтрация – Сброс примененного фильтра.** При этом будет применен фильтр «Все работы», и на представлении будут отображены все присутствующие в проекте работы.

Для применения фильтра, выбранного в данный момент, воспользуйтесь командой **Проект – Фильтрация – Запуск примененного фильтра.**



Наименование примененного фильтра показано в строке состояния.

3.1.9. Создание собственных фильтров.

Если ни один из присутствующих в шаблоне фильтров не удовлетворяет вашим условиям, вы можете создать новый фильтр или изменить существующий. Для этого в диалоговом окне Фильтры нажмите на кнопку «Создать» (для создания нового фильтра) или на кнопку «Изменить» (для изменения фильтра, выбранного в списке). Настройка фильтра производится в открывшемся окне «Определение фильтра» (Рис 3.31).

Определение фильтра Наименование фильтра: 			X
Уровень 1 <u>у</u> должен удовлетво	рять всем условия Проверка	ям т Нижнее значение	Верхнее значение
			·
, Операции с уровнями: • И С ИЛ	и	[ОК. Отмена

Рис.3.31 Диалоговое окно «Определение фильтра».

- 5. Введите наименование фильтра.
- 6. Нажмите на столбец «Имя поля» и выберите из списка наименование нужного поля. В списке представлены все поля строки работа.
- В графе «Проверка» выберите из списка условие проверки. Типы проверок приведены в таблице.

Тип проверки	Описание						
Равно	Будут отображены только задачи, содержимое						
	поля которых совпадает с заданным						
	значением. Поле не должно содержать каких-						
	либо значений, отличающихся от заданного						
	значения.						
Не равно	Будут отображены только задачи, содержимое						
	поля которых не совпадает с заданным						
	значением.						

Больше	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых больше заданного значения.
Больше или равно	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых больше или равно заданному
	значению.
Меньше	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых меньше заданного значения.
Меньше или равно	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых меньше или равно заданному
	значению.
В пределах	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых находится в пределах диапазона,
	заданного двумя значениями.
Вне	Будут отображены только задачи, содержимое
	поля которых находится вне диапазона,
	заданного двумя значениями.

Наличие определенного типа проверки в списке определяется типом выбранного поля.

- 8. В графы «Нижнее значение» и «Верхнее значение» введите нужные значения.
- 9. Для создания следующего условия повторите пункты 2-4.
- 10. При наличии в фильтре более одного условия, установите связь между ними. При выборе из списка пункта «Всем условиям», фильтр будет отображать только ту информацию, которая удовлетворяет всем условиям фильтра. При выборе пункта «Одному из условий», фильтр отображает информацию, удовлетворяющую хотя бы одному из перечисленных условий.

Составные фильтры.

- 1. Каждый фильтр может состоять из двух уровней условий. Для переключения между уровнями используйте список «Уровень».
- При наличии в фильтре второго уровня необходимо установить их связь при помощи переключателя «Операции с уровнями». При установке переключателя в положение «И» должны одновременно выполняться оба уровня фильтра. При установке в положение «ИЛИ», достаточно выполнения условий одного из уровней.

Раздел 3.2. Представление «Сетевая диаграмма».

Расстановка работ.

Каждая работа (группа работ) на сетевой диаграмме (Рис. 3.32) отображена в виде прямоугольника, содержащего информацию о данной работе (группе работ). По умолчанию, это номер, наименование, даты начала и окончания, длительность и стоимость работы.



Рис.3.32 Представление «Сетевая диаграмма».

Группы работ имеют в верхней части прямоугольника красный квадратик. Количество таких квадратиков соответствует количеству дополнительных вложенных уровней иерархии.

Для передвижения по иерархическим уровням предназначены кнопки «На уровень вниз», «На уровень вверх» панели инструментов Вид или одноименные команды меню ВИД. При использовании данных команд будут найдены и свернуты работы нижнего развернутого уровня иерархии (команда «На уровень вверх»), либо будут развернуты работы следующего иерархического уровня (команда «На уровень вниз»).

Для того чтобы вручную развернуть необходимую группу, нажмите **т** в левом верхнем углу прямоугольника работы.

В PlanWIZARD поддерживается два способа расстановки работ:

- автоматический работы автоматически располагаются в поле диаграммы с учетом уровня иерархии, работы уровня, ниже текущего, располагаются правее со сдвигом вниз. Для выбора данного режима установите опцию ВИД - Автоматический режим.
- вручную работы располагаются так же, как и в автоматическом режиме, при первом раскрытии, есть возможность менять расположение работ вручную, для этого:
 - 1. Снимите опцию ВИД Автоматический режим.
 - 2. Нажмите на прямоугольник работы левой клавишей мыши.
 - 3. Не отпуская клавишу, перетащите работу на новое место.

Существует возможность переместить одновременно несколько работ. Для этого выделите работы, удерживая клавишу < Ctrl>.

 При расстановке вручную возможно «наложение» работ, в этом случае область наложения будет дополнительно выделена (Рис. 3.33).



Рис.3.33 Наложение работ в сетевой диаграмме.

Создание и редактирование связей.

Связи между работами обозначаются стрелками. Связи между критическими работами по умолчанию выделены красным цветом, остальные – черным.

Чтобы установить связь между двумя работами:

1. Щелкните клавишей мыши по левому (начало) или правому (конец) серому полю прямоугольника работы (курсор примет форму креста), из которой должна "выходить" связь.

2. Не отпуская клавишу мыши, "протащите" связь к левому (начало) или правому (конец) серому полю той работы, с которой нужно связать предыдущую работу.

3. Отпустите клавишу мыши.



PlanWIZARD позволяет устанавливать связи между группами работ, между группами и обычными работами.

Таким образом, можно создавать связи четырех типов:

- Конец начало. Связь соединяет конец одной работы и начало другой работы;
- Начало конец. Связь соединяет начало одной работы и конец другой работы;
- □ *Начало начало*. Связь соединяет начало одной работы и начало другой работы;
- □ *Конец конец*. Связь соединяет конец одной работы и конец другой работы.

Установить связь между работами можно и другим способом:

- 1. Нажмите на изображение изогнутой стрелки в правом нижнем углу работы.
- 2. В открывшемся списке работ выберите работу, к началу которой будет проведена связь от конца данной работы.

Для того чтобы редактировать свойства уже созданной связи, вызовите окно «*Редактирование связи*» (Рис. 3.27), дважды щелкнув на связи левой кнопкой мыши. Данное окно позволяет:

- □ просмотреть наименования связанных работ;
- □ изменить тип связи в раскрывающемся списке «Тип»;

Если хотя бы одна из связываемых работ является группой, то возможно только создание связи типа «Конец-Начало» или «Начало-Начало».

□ ввести количество дней, на которое должны различаться граничные даты зависимых работ, в поле «Задержка». В данное поле может быть введено и отрицательное значение.



Используйте механизм задержки, если необходимо настроить связи с учетом технологии строительства.

□ удалить связь нажатием кнопки «Удалить».

Кроме того, удалить выделенную работу/связь можно с помощью команды Удалить работу/связь ПРАВКА или аналогичной команды контекстного меню.

Чтобы удалить все связи на сетевой диаграмме воспользуйтесь командой ПРАВКА - Удалить все связи.

Дополнительные возможности.

При работе с представлением доступны следующие дополнительные возможности:

- □ существует доступ к окну «Свойства» через меню ПРОЕКТ или соответствующей кнопки на панели инструментов;
- □ настроить внешний вид отображаемых стрелок и объектов через меню ВИД - Цвет и ВИД - Шрифт;
- □ изменить масштаб диаграммы кнопками



Q «Увеличить масштаб» и

 Θ «Уменьшить масштаб» панели инструментов Вид или с помощью одноименных команд меню ВИД;

□ скрыть/отобразить пунктирную разметку диаграммы с помощью кнопки

«Сетка» или опции ВИД - Сетка;

□ разметить работы по умолчанию, как в автоматическом режиме, сохраняя возможность расстановки работ вручную с помощью кнопки 922

«Переразмещение» или соответствующей команды ВИД -Переразмещение.

Раздел 3.3. Представления «Машины» и «Материалы».

Представления «Машины» и «Материалы» идентичны. Разница данных представлений состоит в том, что в представлении «Машины» отображен список машин и механизмов, используемых в проекте, а в представлении «Материалы» – список материальных ресурсов проекта. Оба представления содержат таблицу и график расхода ресурсов (Рис. 3.34).

Pla	anWizard																				_ 8
Øai	іл Правка В	ид Проект Справочники Сервис Понощь																			
D	🛎 🖬 -	🎒 🖪 🎫 X 🖻 🖻 🗳 🗠 🗖		🔢 🛅 Ман	Max MH KaM I	1M Гив ВПр															
Rpo I	жт		-		1																
	шифр	Наименование	ЕД.ИВМ.	расход	единицы	стоиность	31 01	02 03	04 05 06	07 0	18 09	10	11 1	2 13	Июн 14 1	5 16	r. 17	18 19	20	21 22	23 24
78	500-9101	NHU KH NUH LOKHDRO	1000 wt.	0,009645	0,00	0,00								-							1
79	101-0865	Роли свинцовые нарки C1 толщиной 1.0 мм	т	0,00012	48720,00	5,85															
80	101-1770	Толь с крупнозернистой посыпкой марки ТВК-350	м2	0,42	7,46	3,13			-												
81	103-9163	Муфты натяжные	шт.	16	0,00	0,00															
32	500-9202	Анкер тросовый	100 wr.	0,16	0,00	0,00			-												
83	500-9040	Зажины	100 wr.	0,16	0,00	0,00			-												
84	500-9825	Серыга	шт.	16	0,00	0,00															
85	101-0219	Гипсовые вяжущие Г-3	т	0,02123	875,98	18,60					-			-		-		-	-		
86	101-1482	Шурупы с полукруглой головкой 5х70 нн	т	0,00287	14916,00	42,81					-			-		-		-	-		
87	101-2206	Дюбели пластнассовые с шурупани 12x70 мм	10wr	96,245	9,96	958,60					-							-			
88	110-0198	Скрепы фигурные СкФ-30	100wr	6,396	259,81	1661,74												-			
89	101-0388	Краски насляные зенляные МА-0115: нуния, сурик железный	т	0	18142,80	0,00															
90	101-1825	Олифа натуральная	ĸr	0,49	39,12	19,17															
91	101-9787	Занажа уплотнительная	ĸr	0,6	21,98	13,19															
92	500-9422-1	Скоба накладная К-145У2	100wr	0,6	1272,00	763,20															
93	500-9730-1	Желоб неталлический 48х1000	шт	20	54,26	1085,20															
94	102-0081	Пиломатериалы хвойных пород. Доски необразные длякой 4-6.5 н, все ширичы, толщиной 44 ни и болев III сорта	N3	0,04	820,80	32,83	•														
95	101-0324	Кислород технический газообразный	мЗ	6	7,46	44,76															
96	101-0016	Асбестовая бунага марки БЭ тоящиной 0.2-0.3	т	0,006	13858,80	83,15															
97	101-0312	Карбид кальция для кусков 50/80	т	0,0052	3648,00	18,97															
98	101-9852	Краска	кг	0,616	0,00	0,00															
99	101-1755	Сталь полосовая спокойная марки Ст3сп, шириной 50-200 мн толщиной 4-5 мм	т	0,00036	6000,00	2,16			•												
00	500-9807	Оконцеватели наркировочные	100 wr.	0,2448	0,00	0,00															
01	500-9368	Зажины наборные	шт.	12,24	0,00	0,00			•												
02	101-1665	Лак электроизоляционный 318	кг	0,02	42,76	0,86															
03	411-0041	Электроэнергия	кВт ч	0,12	0,52	0,06															
Mari	ины Матери	алы Работы Выполнение Сетевая диагранна	Календарь Ра	oforta/Pecypc			الت ال			_											-

Рис. 3.34 Представление «Материалы».

В таблице ресурсов каждого из данных представлений отображен список всех привязанных к работам проекта машин и материалов. В таблице ресурсов в столбце «Общий расход» указан общий расход данного ресурса в ходе проекта, а в столбце «Общая стоимость» общая стоимость ресурса. Календари машин и материалов по умолчанию наследуется от календаря работы.

В данных представлениях доступны настройки отображения объектов и видов, аналогичные представлению «Работы» (подсказки на диаграмме, отображение разметки и т.д.).

Раздел 3.4. Представление «Работа/Ресурс».

В представлении «Работа/Ресурс» информация о работах и ресурсах отображена в виде таблицы с учетом иерархии самих работ и ресурсов. Таблица содержит пять типов строк: «Работа», «Трудозатраты», «Машины», «Материал», «Затраты». Каждая из строк содержит в себе

столбцы с информацией о наименовании, количестве, стоимости, длительности и датах начала и окончания работ или ресурсов (Рис. 3.35).

Mizard Правка	Вид Проект С	правочники Серви	с Понощь						
i 🖌	i 🗇 🔍 1	X Pa 🛍	💴 🗠 🛅 🖾 💭						
т									
No rin Torn Hump Humperson 1 2 3 4 1 Pafora Apa mass Apa mass 1.1 Pafora Montex of opynomises			KORPECTBO	Дага начала	Дата окончания	Длятель	Стоныкть		
				EL H3M.	1		ность		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Работа		для плана	0,00	31.05.2010	26.10.2010	107дн	91708,80	
					1				
1.1	Работа		Монтаж оборудования	0,00	31.05.2010	26.10.2010	107 дн	16835,25	
1.1.1	Работа	ΦΕΡм10-04-06 7-14	Видеорегистратор ZR-DH111NP с жестким диском	1,00	31.05.2010	29.06.2010	22дн	2208,92	
				шп.	21.05.2010	20.06.0010		1002.00	
	13		трудозатраты расочия:	170,00	31.05.2010	29.06.2010		1083,00	
	Marmua	030101	Aptonor evenue 5 t	98919	31.05.2010	31.05.2010		33.06	
		0,00101	interest pysines si	MRIII H	51.05.2010	51.05.2010		55,70	
	Материал	101-0091	Болпы с шестигранной головкой пнаметром резьбы	0.0004	31.05.2010	29.06.2010		6.05	
			12-(14) ым	T	1				
	Материал	101-0117	Воск полиэтиленовый неокисленный марок ПВ-25,	0	31.05.2010	29.06.2010		0,00	
			TIB-100, FIB-200, FIB-300, FIB-500	т	1				
	Материал	101-0490	Лаки бакелитовые ЛБС-1, ЛБС-2	0,0017	31.05.2010	29.06.2010		87,11	
				т]				
	Материал	101-0801	Проволока медная круглая электротехническая ММ	0	31.05.2010	29.06.2010		0,00	
			(ны кая), циаметрой 1,0-5,0 им и выше	т					
	Материал	101-1851	Резина прессованная	1,11	31.05.2010	29.06.2010		37,64	
	Manua	101 1070	V PDAV 1100	KT 0.0126	21.05.2010	20.06.2010		252.45	
	материал	101-1959	Краски водоэмульсионные БЗАК-1180	0,0156	31.05.2010	29.00.2010		202,00	
	Mareoran	101-2073	Herese comondate	0.0281	31.05.2010	29.06.2010		5.23	
	marchiner			5,5201 RT		20.00.2010		-,20	
	Материал	113-0367	Лента полизтиленовая с липним слоем, марка А	0,046	31.05.2010	29.06.2010		1,27	
				KT	1				
	Материал	500-9062-30	Наконечники кабельные П2.5-4Д-МУЗ	25	31.05.2010	29.06.2010		61,00	
				шт	1				
	Материал	500-9264-4	Трубка поликлорвиниловая ПХВ-305 диаметром	0,047	31.05.2010	29.06.2010		2,16	
			0-10 MM	RT	1				

Рис. 3.35 Представление «Работы/Ресурс».

С левой стороны таблицы отображен иерархический уровень каждой строки:

- Первый уровень нет точек;
- Второй уровень одна точка !!;
- Третий уровень две точки

Раздел 3.5. Представление «Календарь».

На представлении «Календарь» отображен весь календарь проекта (Рис. 3.36).



Рис. 3.36 Представление «Календарь».

Кнопки и соответствующие команды панели Вид отвечают за формат отображения календаря:

• чтобы пролистнуть календарь на год вперед или назад воспользуйтесь

кнопками - «Следующий год» и - «Предыдущий год» соответственно на панели инструментов Вид;

- □ чтобы выбрать способ расположения календаря (Рис. 3.32):
 - Кварталы по вертикали;
 - Декады по вертикали;
 - Кварталы по горизонтали;
 - Декады по горизонтали.



Рис. 3.37 Кнопки панели «Вид».

В правой части представления «Календарь» отображается поле легенда (Рис. 3.36). С помощью меню **ВИД** легенду можно скрыть.

Дни, попадающие в промежуток между датой начала и окончания проекта, отмечаются темным треугольником (Рис. 3.38).

Чтобы просмотреть список работ, выполняющихся в определенный день:

- 1. Дважды щелкните левой кнопкой мыши по необходимой ячейке.
- 2. В открывшемся окне отобразится дата, список групп и работ данного дня (Рис. 3.38).



3. Группы работ не попадут в данный список, если через контекстное меню убрать галочку **ВИД - Отображать группы.**

Непосредственно через представление «Календарь» можно осуществлять настройку расписания проекта с помощью контекстного меню (Рис. 3.39).



Рис. 3.39. Контекстное меню представления «Календарь».

При выборе пункта «Расписание смен...» в открывшемся окне «График смен стандартного рабочего дня» можно настроить графики так же, как в окне «Свойства».

Пункт «Расписание смен...» активен только для рабочих и нестандартных рабочих дней.

Тип дня можно задается с помощью пункта «Тип дня» (Рис. 3.39).

Глава 4. Отслеживание хода выполнения проекта.

Раздел 4.1. Общие принципы.

Отслеживание – это сравнение реально происходящего во время выполнения проекта, с тем, что планировалось. Окончание этапа планирования характеризуется созданием базового плана. Базовый план – это «снимок» календарного плана на момент завершения стадии планирования, либо на момент завершения одного из основных этапов.

4.1.1 Настройка базового плана.

Базовый план является набором данных, хранимых в одном файле с реальными данными хода выполнения проекта. В базовый план сохраняются даты начала, окончания, длительность, объем и стоимость работ с распределением по этапам.

Сохранение базового плана.

Для сохранения базового плана выполните следующие действия:

- Выполните команду Проект Отслеживание Задать базовый план.
- В открывшемся окне «Задание базового плана» (Рис 4.1) при помощи переключателей определите работы, для которых должен быть задан базовый план.

Задание базового плана	×
Базовый план:	
Базовый план №1	
_ Для:	
 Всего проекта Выделенных работ 	
Задать Отмена	

Рис. 4.1 Диалоговое окно «Задание базового плана».

□ Нажмите кнопку «Задать».
Добавление задач в базовый план.

После сохранения базового плана существует возможность добавить в базовый план новые работы без полной перезаписи базового плана. Для этого:

- □ На представлении работы выделите необходимые задачи.
- Выполните команду Проект Отслеживание Задать базовый план.
- □ В открывшемся окне «Задание базового плана» (Рис 4.1) установите переключатель в положение «Для выделенных работ» и нажмите кнопку «Задать».

Очистка базового плана.

Выполните команду Проект – Отслеживание – Очистить базовый

план. Откроется диалоговое окно «**Очистка базовоео плана**» (Рис. 4.2), в котором можно удалить базовый план для всего проекта или для выделенных работ.

04	истка базового плана		×
Б	азовый план:		
	Базовый план №1 (сохранено 14.07.200)9)	-
[Для:		
	🖲 Всего проекта 🛛 С. Выделенных	работ	
l			
	Очист	ить Отм	ена

Рис. 4.2 Диалоговое окно «Очистка базового плана».

4.1.2 Представление «Выполнение».

Базовый план помогает увидеть, насколько первоначальные оценки отличаются от реального хода выполнения проекта. В программе **PlanWIZARD** это можно сделать как в графическом виде, одновременно отображая отрезки базового календарного плана и хода выполнения, так и с помощью данных, отображаемых в таблицах представлений. Представление «Выполнение» (Рис. 4.3) используется для просмотра хода выполнения проекта и оценки базового плана.

PlanWIZARD

	» (Mau Ma		
жт 2 -				04+			
۷.	2	Номер	Наитенсвание	Объен	E4		T.
-		1	409 00249	0.00	-		114
	-		Marian Gamara	0,00			
	2		нонтах осорудования	0,00			
	3	1.1.1	Видеорегистратор ZR-DH111NP с жестким диском HDD 160 Гб	1,00			
F	4	1.1.2	Аппаратура цветного телевидения: Устройство	1,00		4g	
-	5	1.1.3	Аппаратура цветного телевидения: Канера телевизионная передающая	1,00		Length Le	
1	6	1.1.4	Аппаратура шветного телевидения: Блок питания для видеоканеры	1,00	уст		
F	7	1.1.5	Аппаратура цветного телевидения: Видесобъектив	1,00			
h	8	1.1.6	Конструкции для установки исполнительных механизнов: Гермокожух	1,00		B)	
F	9	1.1.7	Настенный кронштейн для видеоканеры	1,00		*2	
ŀ	10	1.1.8	Подставка под нонитор	1,00		Hen I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	
H	11	1.1.9	Детали разные: Трубный адаптер для кронштейна	1,00		Leg	
H	12	1.1.10	Настройка синкронных цифровых систем передачи: Электрическая проверка видеорегистратора	1,00			
ľ	13	1.1.11	Настройка синхронных цифровых систен передачи: Настройка системы контроля и управления	1,00	рі ст.	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••	
ľ	14	1.1.12	Настройка снехронных цифровых систен передачи: Настройка системы контроля и управления Програмиирование сетевого элемента и отладка его работы (внасерянстратор, регенератор)	1,00	00 3/9		
4	15	1.1.13	Настройка синхронных цифровых систен передачи: Сдача объекта Контрольные и приемо-сдаточные испытания	1,00	0		
1	16	1.2	Кабельные изделия	0,00			
-	17	1.2.1	Кабели до 35 кв в проложенных трубах, блоках и коробах: масса 1 и, кг, до 2	0,15	100 1	B	
Γ	18	1.2.2	Кабели, подвешиваеные на тросе: насса 1 и, кг, до 1	2,00	100 r		
ľ	19	1.2.3	Прокладка кабеля и провода по стенан: Кабель, насса 1 н до 1 кг, по стене кирпичной	2,05	К		
-	20	1.2.4	Изнерение целей постоянных токон: Измерение сопротивления шлейфа, сопротивления изоляции и оинческой асиеметрии	2,00	уси, ый у		
•	21	1.3	Монтаж материалов	0,00	\top		
H	22	1.3.1	Металлорукав	20,00	+	D	
F	23	1.3.2	Муфта натяжная	4,00		(ma)	
F	24	1.3.3	Разъен FM	n.nz	14		

Рис. 4.3 Представление «Выполнение».

Нижний отрезок на диаграмме (серого цвета) отображает базовый план для каждой задачи. В таблице представления отображаются данные о текущем состоянии проекта, параметрах базового плана и отклонениях. Работа с представлением аналогична представлению «Работы» (подробнее в разделе 3.1 Представление «Работы»).

Для просмотра общей информации о состоянии проекта служит диалоговое окно «Свойства», узел «Статистика проекта» (Рис 4.4), вызываемый

при нажатии на кнопку , находящуюся на панели инструментов или при помощи контекстного меню.

В узле «*Статистика проекта*» отображена информация об общем количество работ проекта, их состоянии, базовых и текущих датах начала и окончания, длительностях, стоимостях. Также отображена информация об отклонениях от базового плана.

ст Статистика проекта "Проект"				
состояние задач				При
раметры Еще не начатые задачи:	72	Текущая дата:	31.05.2010	3ai
а Выполняющиеся задачи:	0			
лендарь раметры Завершенные задачи:	0			
Всего задач.	72			
Даты				
Текущее начало:	31.05.2010	Текущее окончание:	23.06.2010	
Базовое начало:	31.05.2010	Базовое окончание:	23.06.2010	
Фактическое начало:	НД	Фактическое окончание:	НД	
Отклонение начала:	0 дней	Отклонение окончания:	0 дней	
Длительность				
Текущий план:	18 дней	Оставшаяся:	18 дней	
Базовый план:	18 дней	Фактическая:	0 дней	
Отклонение:	О дней	% завершения:	0%	
Стоимость				
Текущий план:	91708,80	Оставшаяся:	91708,80	
Базовый план:	91708,80	Фактическая:	0,00	
Отклонение:	0,00			

Рис. 4.4 Диалоговое окно «Свойства», статистика проекта.

Раздел 4.2 Фактические параметры проекта.

Фактические параметру служат для отображения текущего состояния проекта. Параметры, характеризующие текущее состояние проекта могут быть введены пользователем, либо рассчитаны программой на основании других значений.

4.2.1 Ввод фактических данных.

Вести информацию о фактическом состоянии работы возможно тремя способами: для этого необходимо указать значения выполненного объема работ, процента завершения или стоимости выполненных работ. Для ввода фактических значений в свойствах работы в узле *«Параметры»* установите нужный способ расчета освоенного объема и введите необходимое значение (Рис. 4.5).

– Способ расчета освоенного объема: –		
Физический объем 💌	Выполненный объем:	0
	% Завершения:	0
	Стоимость:	0

Рис. 4.5 Ввод фактических данных.

Информацию о фактическом состоянии задачи также можно указать в графах «Выполненный объем работ», «% завершения» и «Стоимость выполненных работ» на представлениях «Работа» и «Выполнение».

Для задания выполнения для одной или нескольких выделенных работ можно воспользоваться панелью инструментов «Отслеживание» (Рис. 4.6).



Рис. 4.6 Панель инструментов «Отслеживание».

Для задания выполнения выделите одну или несколько строк работ и нажмите на кнопку с указанным процентом завершения на панели инструментов. Для выделенных работ будет указан выбранный процент завершения.

4.2.2. Импорт актов выполненных работ.

В **PlanWIZARD** существует возможность задания информации о фактическом состоянии работ на основании актов выполненных работ. Взаимодействие со сметными программами осуществляется путем обмена файлами формата *. swe. Для того чтобы *импортировать документ (акт выполненных работ)*:

- 1. Выберите команду ФАЙЛ Импорт.
- 2. В открывшемся вложенном меню выполните команду актов из SWaap Exchange.
- 3. Откроется диалоговое окно «Импорт актов из SWaap Exchange» (Рис. 4.7), в котором выберите нужный файл.

Импорт актов из	SWaap Exchange			? ×
Папка:	🗁 импорт	•	G 🖻 🖻 🖽	
Недавние документы Рабочий стол Мои документы Фой компьютер	료] акт 30%.swe 료] акт 70%.swe 료] смета.swe			
Сетевое окружение	Имя файла:		•	Импорт
🗌 Удалить теку	гип фаилов: Документы 5 цую информацию о выполнении	Waap Exchange	<u> </u>	Отмена

Рис. 4.7 Импорт актов из SwaapExchange.

При импорте акта выполненных работ для строк, присутствующих в проекте, в графе «Выполненный объем работ» будет установлено значение объема из формы акта. В графе «Исполнитель» будет отображаться информация об Организации – подрядчике, указанной в акте. В случае если для строк работ уже указаны фактические значения, информация из акта будет к ним добавлена.

При установке флага «Удалить текущую информацию о выполнении» перед импортом акта будет удалена вся информация о фактическом состоянии задач в проекте.

4.2.3 Просмотр хода выполнения.

Выполнение задачи отображается на представлениях «Работы» и «Выполнение» в виде горизонтальной линии в центре отрезка задачи (Рис. 4.8).

PlanWIZARD



Рис 4.8 Текущее состояние задачи.

Линия хода выполнения.

Если к диаграмме Ганта добавить линию хода выполнения, как показано на рисунке 4.9, программа построит линию, соединяющуюся с линиями выполнения задач.



Рис. 4.9 Диаграмма Ганта с добавленной линией хода выполнения.

Линия хода выполнения создает график проекта, в котором она указывает вправо тогда, когда работа выполняется с опережением, и влево – если с опозданием. Расстояние между пиками и линией представляет собой величину, на которую задача опережает календарный план или отстает от него.

Для добавления линии хода выполнения выполните следующие действия.

- На представлениях «Работа» или «Выполнение» выберите команду Проект – Отслеживание – Линии хода выполнения.
- В диалоговом окне «Линии хода выполнения» (Рис. 4.10) установите флаг «Показывать указанные линии хода выполнения».
- При помощи календаря укажите нежную дату и нажмите кнопку «Добавить».

В диалоговом окне «Линии хода выполнения» существует возможность:

- настроить автоматическое отображение линий хода выполнения через равные промежутки времени;
- отображать линии хода выполнения на текущую или отчетную даты;
- отображать линии хода выполнения на произвольные даты.

Іинии хода выполнения								X
Показывать текущую линию хода выполнения								
🖲 На текущую дату	О На	отч	іетнγ	но д	ату			
	nuqui		0002	Dapu	1-101			
		ы че Г	aŭ.	равг		161 C	рвалы	
показывать через каждые рт		Дн	еи		<u> </u>			
Начиная с 🛞 начала проекта	0	31	.05.2	2010	Ŧ			
				~				
	гхода	DDI		спи:-				
			Mai	i 20:	10 r.	•		
	<u>Пн</u> 26	<u>Βτ</u> 27	<u>Cp</u> 28	<u>4</u> 7	<u>Пт</u> 30	<u>C6</u>	<u>Bc</u>	
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13 20	14 21	15 22	16 23	
	24	25	26	27	28	29	30	
	30	1	2	3	4	5	6	
Добавить								
Or		07	MOU					
	_		нена	-				

Рис. 4.10 Диалоговое окно «Линии хода выполнения».

Раздел 4.3. Наряды.

Наряды представляют собой электронные таблицы формата MS Excel, в которых производится расчет запланированного и фактического объема работ.



Если приложение MS Excel не установлено, тогда создание и загрузка нарядов невозможно.

4.3.1. Создание нарядов.

Для создания наряда необходимо выполнить команду **ПРОЕКТ – Наряды** – Создание наряда.

В открывшемся диалоговом окне «Создание нарядов» (Рис. 4.11) существует возможность задать следующие настройки:

Создание на	арядов 🛛 🗙					
Наряд №:						
Даты: с	31.05.2010 • no 23.06.2010 •					
Выбор испол	інителей:					
	ачи по исполнителям Исполнитель1 Исполнитель2 Исполнитель3 Исполнитель3 Исполнитель5 Исполнитель6 Исполнитель6 Исполнитель7 Исполнитель8 Исполнитель9 ачи без исполнителя					
	<u>></u>					
Каталог для	а сохранения нарядов:					
D:\SHARE\P	РLAN\примеры\Проверка Нарядов					
🔽 Создавать новый каталог при формировании нарядов						
🗖 Открывать созданные наряды в MS Excel						
	Создать наряды Закрыть					

Рис. 4.11 Диалоговое окно «Создание нарядов».

- 1. Номер создаваемого наряда.
- 2. Временной интервал, для которого производится создание наряда.
- Из списка производится выбор исполнителей, для которых производится создание нарядов. В качестве исполнителя указывается значение графа «Исполнитель» задачи.

- 4. Указывается каталог, в который будут сохранены созданные наряды.
- 5. Формировать новый каталог для создаваемой группы нарядов.
- 6. Автоматически запускать MS Excel и открывать наряды после создания.

После нажатия на кнопку «Создать наряды» для каждого исполнителя создается электронная таблица формата MS Excel, в которой:

- Производится выборка работ, назначенных данному исполнителю на указанном временном интервале.
- Для каждой работы производится расчет запланированного на данном интервале объема.

Вид созданного наряда приведен на рисунке 4.12.

Наряд - за,	дание №1				
Дата соста	вления: 31.05.2010				
Периол: с	31.05.2010 по 23.06.2010				
Исполните	ель: Исполнитель1				
		En.	Плановый	Выполненны	%
№ п/п	Наименование работ	измерения	объем	й объем	завершения
1	Видеорегистратор ZR-DH111NP с жестким диском HDD 160 Гб	шт.	1	0	0%
	Аппаратура цветного телевидения: Устройство видеоконтрольное-				
2	монитор	шт.	1	0	0%
3	Аппаратура цветного телевидения: Камера телевизионная передающая	шт.	1	0	0%
4	Аппаратура цветного телевидения: Блок питания для видеокамеры	устройство	1	0	0%
5	Аппаратура цветного телевидения: Видеообъектив	шт.	1	0	0%
6	Детали разные: Трубный адаптер для кронштейна	шт.	1	0	0%
	Настройка синхронных цифровых систем передачи: Электрическая				
7	проверка видеорегистратора	шт.	1	0	0%
	Настройка синхронных цифровых систем передачи: Настройка системы	рабочая			
8	контроля и управления	станция	1	0	0%
	Настройка синхронных цифровых систем передачи: Настройка системы				
	контроля и управления Программирование сетевого элемента и отладка	сетевой			
9	его работы (видеорегистратор, регенератор)	элемент	1	0	0%
	Настройка синхронных цифровых систем передачи: Сдача объекта				
10	Контрольные и приемо-сдаточные испытания	объект	1	0	0%

Рис. 4.12 Созданный наряд.

При вводе в таблице значения в графе «Выполненный объем работ» расчет процента завершения производится автоматически.



В связи с тем, что в имени наряда присутствует название исполнителя, значение графы «Исполнитель» не может содержать более 255 символов, включая пробелы. Также в графе нельзя использовать служебные символы, например, «/», «/» или «"""».

4.3.2. Загрузка нарядов.

Для загрузки наряда необходимо выполнить команду **ПРОЕКТ – Наряды – Загрузка нарядов**. Откроется диалоговое окно «*Загрузка нарядов*» (Рис. 4.13).

Номер	Исполнитель	Дата начала	Дата окончания
	Исполнитель1	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель10	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель2	31.05.2010	23.06.2010
	ИсполнительЗ	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель4	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель5	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель7	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель8	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель9	31.05.2010	23.06.2010
	Исполнитель6	31.05.2010	23.06.2010
Удалит	ь текущую информацию о выполне	нии	
	Добавить файлы	Добавить каталог	·

Рис. 4.13 Диалоговое окно «Загрузка нарядов».

При нажатии на кнопку «Добавить файлы...» открывается диалоговое окно «Открыть» (Рис. 4.14), в котором производится выбор файлов нарядов в формате MS Excel. Существует возможность выбирать один или несколько файлов.

Открыть		? ×
Папка:	🔁 Наряды с 31.05.2010 по 23.06.2010 💿 🕑 🤌 📂 🎞 -	
Недавние документы Рабочий стол Мои документы Мой компьютер	 Наряд Исполнитель1 с 31.05.2010 по 23.06.2010.xls Наряд Исполнитель2 с 31.05.2010 по 23.06.2010.xls Наряд Исполнитель3 с 31.05.2010 по 23.06.2010.xls Наряд Исполнитель5 с 31.05.2010 по 23.06.2010.xls 	
Сетевое окружение	Имя файла: Отк Тип файлов: Файлы Microsoft Excel (*,xis, *,xisx) У Только чтение	рыть мена
		11.

Рис. 4.14 Выбор файлов, содержащих наряды.

При нажатии на кнопку «Добавить каталог...» производится открытие диалогового окна «**Обзор папок**» (Рис. 4.15), в котором производится выбор каталога, содержащего файлы нарядов. При этом обрабатываются все файлы нужного формата, содержащиеся в каталоге. Вложенные каталоги игнорируются.



Рис. 4.15 Выбор каталога, содержащего наряды.

PlanWIZARD

После выбора файлов или каталога, в диалоговом окне *«Загрузка нарядов»* (Рис. 4.13) происходит формирование списка нарядов для загрузки.



Для исключения нарядов из списка необходимо выделить наряды, загрузка которых не требуется, и нажать на клавишу . Для выделения нескольких нарядов необходимо при нажатой клавише <Ctrl> щелкнуть по нарядам левой клавишей мыши.

При нажатии на кнопку «Загрузить наряды» значение графы «Выполненный объем» из форм нарядов записывается в графу «Выполненный объем работ» для строк задач проекта.

Если флаг «Удалить текущую информацию о выполнении» сброшен, тогда значение выполненного объема из форм нарядов добавляется к значению, указанному в проекте. В противном случае значение выполненного объема, установленное в проекте, перезаписывается значением, содержащимся в форме наряда.

Раздел 4.4. Отчеты.

Отчеты служат для сбора и отображения информации по проекту в виде печатного документа или электронной таблицы.



Если приложение MS Excel не установлено, тогда создание отчетов в формате MS Excel невозможно.

4.4.1 Создание отчетов.

Для создания отчета необходимо:

- **П** Выберите команду **Проект Отчеты.**
- □ В открывшемся окне «Создание отчета» (Рис. 4.16) выберите нужный отчет.
- Выберите способ представления отчета. При выборе способа «На печать» созданный отчет будет отображен в окне предварительного просмотра. При выборе способа «В Excel» отчет будет представлен в виде электронной таблицы MS Excel.
- □ Нажмите кнопку «Создать отчет».

Создание отчета	X
Вехи Выполняющиеся работы Завершенные работы Критические работы Не начатые работы Работа/Ресурс Расход материалов (Дни) Расход материалов (Дни) Расход машин (Дни) Сводка по проекту Составляющие работы	Создать Изменить Удалить
Вывод • На печать О В Excel	Закрыть

Рис 4.16 Диалоговое окно «Создание отчета».

4.3.2 Конструктор отчетов.

Если ни один из присутствующих в шаблоне отчетов не удовлетворяет необходимым требованиям, существует возможность создать собственный или изменить уже существующий отчет.

В диалоговом окне «*Создание отчета»* нажмите на кнопку «Создать» (для создания нового) или на кнопку «Изменить» (для редактирования существующего отчета). Настройка параметров отчета происходит в диалоговом окне «*Конструктор отчета»* (Рис. 4.17).

PlanWIZARD

Конструктор отчета	Х Конструктор отчета
Наименование отчета:	Наименование отчета:
Определение отчета Строки отчета: Работы Стоящаяся длительнос Оставшаяся длительнос Оставшаяся длительнос Оставшаяся стоиности Отклонение длительнос Отклонение окончания Отклонение окончания Отклонение окончания Отклонение окончания Поздняя дата изчала Поздняя дата из сокончания Поздняя дата из	Определение отчета Подробности Фильтрация [Причененный фильтр] Создать фильтр Изменить фильтр Дополнительно Подводить итог по столбцам Отображать первый параметр на каждой странице Оформление Задать оформление заголовка Задать оформление подписи Шрифт
ОК Отмена	ОК Отмена

Рис. 4.17 Диалоговое окно «Конструктор отчета».

На вкладке «Определение отчета» производится выбор необходимых параметров для включения в отчет.

- При помощи списка производится выбор строк для включения в отчет. Для выбора доступны следующие типы строк: Проект, Работы, Материалы, Машины, Работа/Ресурс.
- В группе столбцы производится выбор параметров строк для включения в отчет. В левой части списка представлены доступные составляющие, а в правой части – составляющие, включенные в отчет.
- □ Группа настроек «Отчетный период» используется для задания дат начала и окончания отчета, а также интервала разбиения.

На вкладке «Подробности» производится задание дополнительных параметров отчета.

При установленном флаге «Фильтрация» настраиваемый отчет будет создан с учетом выбранного в списке фильтра. При выборе пункта «Примененный фильтр», отчет будет создан с учетом фильтра, примененного к работам в момент создания отчета. Для создания нового фильтра служит кнопка «Создать фильтр» (подробнее в разделе 3.1.9 Создание собственных фильтров).

- При установке флага «Подводить итог по столбцам» в отчете создается строка «Итого», в которой подводится итог по столбцам отчета.
- При установке флага «Отображать первый параметр на каждой странице» отображение первого столбца отчета происходит на каждой странице отчета.
- □ Группа настроек «Оформление» служит для задания заголовка, подписей и параметров шрифта создаваемого отчета.

Раздел 4.4 Анализ освоенного объема.

Анализ освоенного объема – метод оценки эффективности реализации проекта по критериям стоимости и физического объема.

Данный метод позволяет определить, какая часть средств должна быть потрачена, и какой физический объем работ выполнен на определенную дату, исходя из плановых стоимостей и объемов задач.

Анализ освоенного объема всегда выполняется на дату, указанную в качестве даты отчета о состоянии.

Для задания отчетной даты необходимо:

□ В свойствах проекта в узле «Параметры» установить флаг «Отчетная дата» (Рис 4.18).

– Дата отчета о состоянии-	
🔽 Отчетная дата	
Дата отчета о состоянии:	01.01.2000

Рис 4.18 Дата отчета о состоянии проекта.

□ При помощи календаря указать нужную дату.

Анализ освоенного объема основан на расчете следующих трех основных показателей:

Базовая стоимость запланированных работ (БСЗР) – это планируемые затраты за период от начала работы до даты отчета о состоянии. Базовая стоимость выполненных работ (БСВР) – базовая стоимость выполненной части работы за период от начала работы до даты отчета о состоянии.

PlanWIZARD

Фактическая стоимость выполненных работ (ФСВР) – стоимость фактически выполненных работ за период от начала работы до даты отчета о состоянии.

На основании трех основных показателей вычисляются четыре величины, которые отражают результат анализа:

Отклонение по стоимости (ОПС) – разница между плановой и фактической стоимостью выполненной части работы. ОПС=БСВР-ФСВР. Отклонение от календарного плана (ОКП) – разница между плановой стоимостью выполненной части работы и ее запланированной стоимостью. ОКП=БСВР-БСЗР.

Индекс отклонения стоимости (ИОС) – отношение плановой стоимости выполненной части работы к ее фактической стоимости. ИОС=БСВР/ФСВР. Индекс отклонения от календарного плана (ИОКП) – отношение плановой стоимости выполненной части работы к ее запланированной стоимости. ИОКП=БСВР/БСЗР.

Первые две из приведенных величин, определяемые как разность, могут быть положительные или отрицательные. Положительная разность указывает на то, что работа выполняется с опережением графика (если ОКП положительна) или с экономией бюджета (если ОПС положительна). Отрицательные значения ОКП и ОПС говорят о том, что задача отстает от графика или выходит за рамки бюджета.

Индексы ИОС и ИОКП могут быть больше или меньше 1. Если значение больше 1, это указывает на то, что работа выполняется с опережением графика (ИОКП > 1) или экономией бюджета (ИОС > 1).

Параметры ПОПЗ и ОПЗ непосредственно не связаны с анализом фактических затрат, но позволяют спрогнозировать развитие ситуации на дату завершения работы.

Предварительная оценка по завершении (ПОПЗ) – ожидаемые общие затраты на работу, расчет которых основан на произведенных до даты отчета о состоянии затратах.

ПОПЗ=ФСВР+(Базовая стоимость - БСВР)/ИОС

Отклонение по завершении (ОПЗ) – разность между базовой стоимостью и предварительной оценкой по завершении.

Показатель эффективности выполнения (ПЭВ) – отношение стоимости оставшейся работы к оставшимся денежным средствам, вычисленное на дату отчета о состоянии.

ПЭВ = (Базовая стоимость – БСВР)/(Базовая стоимость – ФСВР).

Если значение ПЭВ меньше 1, это свидетельствует об экономии денежных средств.

Глава 5. Дополнительные возможности.

9

Перечисленные в данной главе дополнительные возможности доступны через меню **СЕРВИС**.

Автосохранение.

Автосохранение дает возможность сохранять копию файла автоматически через определенные промежутки времени, что позволяет восстановить данные файла при экстренном закрытии программы **PlanWIZARD**. После завершения работы с файлом его необходимо сохранить любым вышеуказанным способом.

Чтобы указать временной промежуток автосохранения:

- 1. Выполните команду Сервис Автосохранение.
- 2. В открывшемся окне (Рис. 5.1) укажите необходимое количество минут.
- 3. Нулевое значение промежутка обозначает, что автосохранение отключено.
- 4. Чтобы обнулить поле, нажмите кнопку «Сбросить



Рис. 5.1 Диалоговое окно «Автосохранение».

Расположение.

Все файлы, создаваемые пользователем, а также шаблоны документов, календарей и тому подобное программа **PlanWIZARD** автоматически предлагает поместить в папки по умолчанию. Расположение папок по умолчанию можно изменить следующим образом.

- 1. В меню СЕРВИС воспользуйтесь командой Расположение...
- 2. Будет открыто диалоговое окно «Расположение» (Рис. 5.2).

Расположение	×
Документы:	
D:\My Documents	Изменить
🔽 Использовать при открытии	
Шаблоны:	
D:\PLAN\plw-2010-05-26\Templates	Изменить
ОК Отмена Применить	

Рис. 5.2 Диалоговое окно «Расположение».

Изменить расположение *nanku no умолчанию* для *документов* можно, выполнив следующие действия.

- 1. В поле ввода «Документы» укажите путь к новой *папке по умолчанию* для сохранения *документов* или нажмите кнопку «Изменить». В открывшемся диалоговом окне выберите локальный диск и новую *папку по умолчанию*.
- 2. Нажмите кнопку «ОК».

Аналогично изменяется расположение папки по умолчанию для шаблонов.

- 1. В поле ввода «Шаблоны» укажите путь к новой *папке по умолчанию* для сохранения *шаблонов* проектов, календарей, праздников и отчетов или нажмите кнопку «Изменить». В открывшемся диалоговом окне выберите диск, новую *папку по умолчанию* и нажмите кнопку «ОК».
- 2. Нажмите кнопку «ОК».

При открытии документов программа **PlanWIZARD** автоматически предлагает выбрать файл из последней использовавшейся папки вместо *папки по умолчанию*, если не установлена опция «Использовать при открытии».

Сметно-нормативная база.



Сметно-нормативная база программы PlanWIZARD содержит расценки и ценники, необходимые для составления сметных документов.

Общие принципы работы.

Структура сметно-нормативной базы представлена в виде иерархического списка (дерева) (Рис. 5.3).

На панели Классификатор отображены сборники, разделы, подразделы и таблицы, то есть структура открытой сметно-нормативной базы. Для

выполнения операций над ними служат кнопки 🗾 – «Добавить раздел»,

🗾 – «Удали	ить раздел», 遂	- «Изменить	название»,	🖹 – «Копировать
раздел»,	– «Вставить разд	ел» и 🏂 –	«Добавить рас	ценки».

a x

ссификатор: ->	Расценки:		110	Пошнто		По начение	0000		
5 40 ps @ @	B. D. 6 6 6 7	া চ পা	Te	KCT:	з,	TTO HOMOHODOS	Показать		
2001 CD4 Co-Decess 042312	· · · · · ·		- F	TO BOOM (разделам	E 66/02/08 0	100D00000		
Parenalise		• ~ ^							
Прейскиранты на нарижние сети водотровода и канадирации в базисном ис	04-01-001. Роторное бурение с	кважин с пр	яной проне	ывкой стан	ками с диз	ельным двигате	лем глубиной до 5	0 м Результаты по	иска
ТЕР-2001 (общестроительные работы)	Шифо	Прачье	Засплата	damenta []	3/nn. mau	Материалы Кра	ткое обоснование	Eq. Ham	
н 🛷 01. Земляние работы	TEP04.01.001.01	4833.92	555.43	4173.08	466.3	105.41		100 × 6m	
🗄 🔷 04. Скважины	TEP04.01.001.02	7647.61	941.56	£6655.4	621.29	140.65		100 + 6 0	
🖻 🛷 Раздел 01. Бирение скважин	TEDOLOGIOUT 02	1047,01	1501.00	11752.10	1003.0	202.22		100 - 6 -	
Э 🔿 01. Роторное бурение	TEP04-01-001-03	10407,41	1501,05	11/53,16	1033,3	203,22		100 M 09p	
	TEP04-01-001-04	20989,65	2334,33	18363,37	1603,63	284,75		TUU M Oyp	
Ф Ф 04-01-002. Роторное бурение скважин с прямой промывкой с	TEP04-01-001-05	30025,15	3297,37	26323,87	2095,84	397,91		100 M Ogp	
(e) 🤣 04-01-003. Роторное бурение скважин с прямой промывкой с	TEP04-01-001-06	44175,92	4798,28	38818,08	2780,39	559,56		100 M 6yp	
⊕	TEP04-01-001-07	62381,94	6687,24	54880,38	3661,45	814,32		100 m бур	
④ 📀 04-01-005. Роторное бурение скважин с прямой промыекой с	TEP04-01-001-08	89403,26	9491,33	78676,78	4966,79	1235,15		100 м бур	
Ф 04-01-006. Роторное бурение скважин с обратной промывкой	TEP04-01-001-09	141445,35	14897,051	24769,32	7493,88	1778,98		100 м бур	
Электронов Сурение скражин с обратной прочывкой	TEP04-01-001-10	188444,78	19817,861	66108,18	9760,75	2518,74		100 м бур	
	F								
О 04-01-009. Роторное бурение скважин с обратной промывкой									
Э 4-01-010. Роторное бурение скважин с обратной пронывкой									
• V4-U1-U11. Роторное бурение скважин с обратной промывкой									
04-01-012. Роторное бурение скважин с обратной пронывкой									
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •									
Э 202. Ударно-канатное бурение	Роторное оурение скважин с п	рямои промы	IDR. UH CTOPP	ани с диз	eneret den	гателем глурин	on go bo mile i pyrio	av i pyrner i	
 О.2. Ударно-канатное бурение О.3. Колонксовое бурение 	Роторное оурение скважин с п	рямон промы		ани с диз	eneret-i gen	гателем глурин	on go to me i pyrie	av i pyrinar i	
	Роторное оурение скважин с п	рямон промь		ани с диз	enerie i gen	гателем глушин	ongo do ine rpynie	av i pyrner. T	
	Роторное оурение скеажин с п	рямон промь		ани с дио	eneret i gen	гателем глуоин	ongo oo me rpyno	ar pyrner i	
Adaption Lowering Sperine Via Adaption Lowering Sperine Via Adaption Lowering Sperine Via Ulterscope Sperine Via Adaption Sperine	Ед. изм. 100 м бурения скла	ранкон промы	сшенки [2001	0101011401	гателем глусин	ongo so ni e rpgnie	a pyrior i	
	Ед. нам. 100 м бурения сква	ранон промы	сценки [2001	eneret (gen	гателем глурин			
	Раторное сурение скеажин с п Ед. изм. 100 м бурения скеа Ресурсы:	ранкон промы	сценки Г	2001		ателем г <i>лу</i> онн		an pyrner. T	
В № 12. Зыдер-такито брене В № 13. Конское брене В № 04. Шикосо брене В № 05. Предоталос брене В № 05. Предоталос брене В № 12. Калтон слават тублек, изоление туб. В № Разлен 13. Тактонана работы В № Разлен 13. Тактонана работы	Роторное одрение скважин с п Ед. изис 100 и бурения сква Ресурсы: Матеглале: Матеглания и	ранкон промы	сценкк [2001	elener (Konte			an particular. T	
B € 22. Major-random Specie C 24. Subject-random Specie C 25. Major-random Specie B € 05. Subject-random Specie B ● 10. Species Read Openel B ● Passed 10. Telenosene polonie B ● Passed 50. Concretes unitation contras Ration 0. Cassen B ● Passed 50. Concretes Unitation contras Ration 0. Cassen	Роторное одрение скважин с п Ед. нам: 100 м бурения сква Ресурсы: Материалы Машены и меха	анки промы ки Гад ра вкамы Труа	сценки [цозатраты]	2001 Состав ре	adion K.co.Ф	. тек. частей		an i pyrillar. T	
	Роторное одрение скеажин с п Ед. изек Ресурсы: Материалы Машаевы и меха	ни Гадра намы Труа	сценки Г цозатраты По н	2001 Состав ра аниенован	абот Козф 4ес:	тек. частей	<u>I</u>	an i pgrifik. T	
B 02. Maginer-anamot Spene B 03. Nacionado Spene B 03. Nacionado Spene B 05. Maginer-popularianuno Spene B 05. Maginer-popularianuno Spene B 05. Maginer-popularianuno Spene B 05. Maginer-popularianuno Spene B 07. Проче вана Opene B Pagane (0. Speniese custas trigilions usonnerses trijilio. codastva B Pagane (0. Speniese custas trigilions usonnerses trijilio. codastva B Pagane (0. Toronas designe ou criteria spaza no casaset B Pagane (0. Toronas trigilions usonnerse potra B 05. Chalese obiota Oprovas e concas. Spagnese B 9. Space (0. Toronas trigilions, a Spagnese	Роторное одрение скеажин с п Ед. иам. 100 м бурения скеа Ресурсы: Материали Машаевы и моха Г/1 н + -	ни Гадра на Гадра намы Труа	сценки [цоратраты] По н	2001 Состав ра антенован	збот Козф 4ео:	тек частей Пошнер	1	201 Joge Hole, T	
	Готорнов одрение сказании с п Ед. нам. [100 м бурение сказа Ресурсы: Материалы Машены и меха Г. н. н	аннон промы ма Гад ра маны Труа маны Уруа	сценки Г цоратраты По н Г. Г. ном	2001 Состав ра антенован	абот Коэф њех асхода Баз	тех частей Пошерр	t Booscara		
■ € 22. Magino - namoto Spenie ■ ● 23. Nacionado Spenie ■ ● 24. Nacionado Spenie ■ ● 25. Magino - paga antona de Centre ■ ● 26. Magino - paga antona de Centre ■ ● 26. Magino - paga antona de Centre ■ ● 26. Magino - paga antona de Centre ■ ● 26. Servinese a cuasa trapis es uno varia a cuasa in o cuasa es ■ ● Paga anto 1. Vercence a verge es uno varia a cuasa in o cuasa es ■ ● Paga anto 1. Vercence a verge es uno varia a cuasa in o cuasa es ■ ● Paga anto 1. Vercence a verge autor as cuasa es ■ ● Paga anto 1. Vercence a verge autor as cuasa es ■ ● Des antona des cuasa a verge autor as cuasa es estimator as cuasa es estimator as cuasas ■ ● Des antona des cuasa a verge autor as cuasa a verge autor as cuasa es estimator as cuasas ■ ● DE control es estimator as cuasa a verge autor as cuasas a verge autor as cuasas ■ ● DE control es estimator as cuasa as estimator as cuasa as cuasas ■ ● DE control es estimator as cuasas as estimator as cuasas as estimator as cuasas as estimator as cuasas as estimator as	Роторное одрежное сказании с п Ед. изик [100 м буречное сказа Ресурсы: Материалы Машкени и можа [// на н -	анкон промы акамы Труа мамы Труа мамы Труа	сценки Г цозатраты К Пон	2001 Состав ра интеновал Норма р	абот Кооф зис: асхода Баз	тех частей Пошеру Пошеру стоень Норно	A Boospara	20	
	Роторнов одрение оказания с п Ед. ном. 100 м бурение сказа Ресурсы: Материалы Машены и меха Г н н Накеменсовие Росона техническая из пе	ки Год ра вкамы Труа вкамы Труа шифр 101-0114 101-0122	сценки Г цозатраты Пон Ед. иом	2001 Состае ра англенован Норма р	абот Коэф мех асхода Баз 0 0.0002	тек частей По шеру стоем Норна 28100	4 0 Sviteres 0 Sviteres	an pyrrae -	
	раторное сурение сказани с п Ед. ном. 100 и бурения сказа Ресурсы: Материаль Машены и мехо И в ф. – – – Навичаствическа си с п Каронска для техническа си с п Каронска для техническа си с	ни Год ранки промы	сценки [поэатраты] Ед. нам т	2001 Состае ра англенован Норма р	абот Коэф аскода Баз 0 0.0002 0.0002	тех частей По шефу 28100 4820 5900	Boospana 0 Skroven 0 Skroven 0 Skroven	an pyrrae - an an an	
	Роборное сърение сказани с п Е.в. ном. [10] и бурение сказ Ресурски: Материали Машена и неска ГС в I в С	енени промы на Гаран намы Труа манны Труа манны Труа манны Труа манны Труа манны Труа манны Труа манны Труа	сценки Г цозатраты Созатраты Созатраты По н Т Т Т	2001 Состав ра интенован Норма р	afor Koop sec: 0 0.0002 0.0002	тех частей По шиефр стоен. 4820 5900	socepara 0 Svreen 0 Svreen 0 Svreen 0 Svreen	an pyrrae r	
	Потрино бурение сийание п Ед. нак. [100 ин бурения сихо Ресурсан: Материали Малериали Малериали В Берена техникования по В Берена техникования В Берена техникования Потрина техникования Потрина по наукорозание и то Потрина техникования Массили аликования Массили аликования Потрина техникования Потрина техниковани	ен Гад ран встины Труд встины Труд Шиер в 101-0114 на 101-0122 в 101-0587 ро 101-0618	сценки Г цозатраты По н Ед. ном Т Т Т Т	2001 Состав ра аниченован Норма р	adorr Koso acco <u>ra</u> Koso acco <u>ra</u> Bas 0,0002 0,0008 0,0001	тек частей Пошеру Пошеру 28100 4820 5300 6730	socepara 0 Svrees 0 Svrees 0 Svrees 0 Svrees 0 Svrees	an pyrra r an an an an an an	
B 02. Maginer-animot Spenie B 02. Maginer-animoto Spenie B 03. Maginer-bogumer-should Spenie B 05. Maginer-bogumer-should Spenie B 05. Maginer-bogumer-should Spenie B 05. Passan 02. Spremess cassas trypliners, uson-merse trypl. casdaarw B Passan 05. Spremess cassas trypliners, uson-merse trypl. casdaarw B Passan 05. Spremess cassas trypliners, uson-merse trypl. casdaarw B Passan 05. Spremess cassas trypliners, uson-merse trypl. B Passan 05. Spremess cassas trypliners, uson-merse trypliners	Робърное сърение сказани с п Е.в. ном. [10] и бурение сказ Ресурски: Катериали Машена и неска Ресурски: Натериали Машена и неска Ресурска для такина и переза Ресурска для такина и переза Ресурска для такина и переза Сазана со серустраните с 20 Горовона сел на даните с 20 Горовона сел на денати на сели на	анны пронь коны Труа коны Труа инер to 101-0114 to 101-0122 a 101-0322 a 101-0329 c 101-0019 c 101-0019	сценки Г пон Ед. ном т т т т	2001 Состав ра аниченовая Норма р	adorr Koo-p sec: 0 0.0008 0.0001 0.0003	тех частей По шерр 28100 4820 5900 6730 14600	I BOORDATA D Strates D Strates D Strates D Strates D Strates D Strates	an pyrna ' an an an an an an an	
■ 0.3. Magnet named Spenne ■ 0.3. Magnet named Spenne ■ 0.4. Magnet named Spenne ■ 0.5. Magnet named Spenne ■ Passen 0.6. There is main dynamic spenne ■ 0.5. Charling main dynamic spenne ■ 0.6. Charling main dynamic spenne ■ 0.7. Charling main dynamic spenne <	Раборное сорение содание о Ед. ном. 100 ин бурение сода Ресурсы: Материалы Материалы Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Материалы Ресурсы: Ресурсы: Материалы Ресурсы: Ресурсы	их Год ран налина Трудо налина Трудо на тру	сценки Г созатраты Созатрати С	2001 Состае ра аниенован Норма р	afor Kooo sec acxaga 5as 0 0.0002 0.0008 0.0001 0.0003 0	тек частей Пошефр Пошефр 28100 4920 5300 6730 14500	Boospana O Skroten O Skroten O Skroten O Skroten O Skroten O Skroten O Skroten	al pyra r al al al al al al al al	
	Полонно оренно сидани с п Ед. нак. [10] и будения скол Расурсы : Матрилан Машена и некон (* + +	Cost particle in the sector of the sect	сценки Г пон Ед. нон т т т т кг	2001 Состае ра аниеновая	afor Koop acroada Eao 0 0.0002 0.0008 0.0001 0.0003 0.0003 0.0003 0.0003	тек. частей По шевру 28100 4520 6730 14520 17670 11	4 Booepana O Skreeke O Skreeke	an pyrra r an an an an an an an an an an an an an	
	Полнов орение сийсине с Ед. нак. 100 и брание сийсине с Ресурсы: Малерилы: Малерилы: Накеносоние Грание сонисски с Ресурса до точносто и с Грание сонисски с Ресурса до точносто и Сарана сонисски с Сарана сонисс	Год ранон пронь Год ранон Год ранон Год ранон Год	сценки Г созатраты По н Созатраты По н Соз	2001	adier Koe-e second Eas 0 0.0002 0.0000 0.0001 0.0003 0.00000000	тек. частей По шифр 28100 6730 17670 11 3960	s Boospana O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees O Skrees	an pyron y an an an an an an an an an an an an an	
	Полнов оренне сидани с п Ед. изик (100 и бранне сидани с п Ресурсьи: Инатрилы (Мацени и некон Инатрилы) (Мацени и некон Ина	ини Год ракон промы калны Традо валны Традо (Шиер • 101-0114 ия 101-022 аг 101-0587 201-10587 201-10587 101-1051 101-1051 101-1051	сценки [созатраты] Ед. ном Т Т Т Т Т Т Т К К Г	2001 Состае ра ониченован	afor Koop sec: 0.0002 0.0008 0.0003 0 0.0003 0 0.0003 0 0.0003 0 0.0003	тек: частей По шееро стонец Норма 28100 4820 5900 6730 14500 17570 11 9060 57.6	4 0 Skroeen 0 Skroen	A Dyna -	
B 0.2. Magnet names (gene) B 0.2. Magnet names (gene) B 0.2. Magnet names (gene) B 0.5. Magnet names (gene) B 0.5. Magnet names (gene) B 0.5. Magnet names (gene) B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese trypl, cooldares B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese trypl, cooldares B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese trypl, cooldares B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese trypl, cooldares B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese trypl, cooldares B Pears (B. Commerce cases tryplices, usonerese tryplices) B Pears (B. Commerce cases tryplices) B Pears (B. Commerce cases tryplices) B Pears (B. Commerce cases tryplices) B D. Commerce tryplices B D. Commerce tryplices <td>Полнов орение сийание п Ед. изек. 100 и бурение сиба Ресурсы: Материяли Машени и неска (*) Р. Ф. • • • • Накетонистояние и Корсон для техненски и Порекование и Карсон для техненски и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Сказа сообщительное и Салака сообщительное и Резман прособание Резман прособание Резман прособание Резман прособание Резман прособание и Порекование и Салака сообщительное Резман прособание Резман прособание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резман Ре</td> <td>Год рач Год рач</td> <td>сщенки Г созатраты По н Т Т Т Т Т Т Т Т Т КГ КГ МЗ</td> <td>2001</td> <td>afor Kos¢ sec 0.0002 0.0008 0.0001 0.0003 0 0.26 0 0.015</td> <td>тек частей По шефу 2810 2810 14500 17570 11 9360 55,6 7,28</td> <td>р возората О. Унтенен О. Унтенен</td> <td>an pyrna - an an an an an an an an an an an an an</td> <td></td>	Полнов орение сийание п Ед. изек. 100 и бурение сиба Ресурсы: Материяли Машени и неска (*) Р. Ф. • • • • Накетонистояние и Корсон для техненски и Порекование и Карсон для техненски и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Порекование и Сказа сообщительное и Салака сообщительное и Резман прособание Резман прособание Резман прособание Резман прособание Резман прособание и Порекование и Салака сообщительное Резман прособание Резман прособание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резмание Резман Ре	Год рач	сщенки Г созатраты По н Т Т Т Т Т Т Т Т Т КГ КГ МЗ	2001	afor Kos¢ sec 0.0002 0.0008 0.0001 0.0003 0 0.26 0 0.015	тек частей По шефу 2810 2810 14500 17570 11 9360 55,6 7,28	р возората О. Унтенен О. Унтенен	an pyrna - an an an an an an an an an an an an an	
B 0.2. Magnet a same of gener B 0.2. Magnet a same of gener B 0.2. Magnet page and same of gener B 0.5. Magnet page and same of gener B Page and 0. Threase main dogenet B D Exercise a same dogenet exercipate and conset and genet B D Exercise a same dogenet exercipate and conset and genet B D Exercise a same dogenet exercipate and conset and genet B D Exercise a same dogenet exercipate and conset and genet B D Exercise a same dogenet exercipate and genet and gen	Полонно оренно сидания с Са. ном. 100 и буденно сида Ресурсы: Материалы Мадени и неко Г н н н н н неко Г превола селеносан ко не В берез товненски и маке В берез товненски и маке В берез товненски и маке В берез товненски и превола селеносан ко не В берез товненски и превола селеносан ко превола селеносан ко не В берез селеносан ко превола селеносан ко В берез селеносан ко превола селеносан ко В берез селеносан ко превола селеносан ко превола селеносан ко В берез селеносан ко превола селеносан ко превола селеносан ко превола селеносан ко превола селеносан ко В берез селеносан ко превола селеносан ко В берез селеносан ко превола селенос	Год район пронь Год район Год район Год район Год	сценки (созаграты) Созагра	2001 Состав ре англеновал	afor Koso accord Eas 0 0.0002 0.0003 0.0001 0.0003 0 0.0003 0 0.0015 0.039	тек частей По шееро стани. Норма стани. Норма стани. Норма 6730 6730 14500 6730 14500 57,6 73,6 73,6 73,6	и возврата 0 Унтенно 0 Унтено		
C 20, Maginer anamol Spenie C 20, Maginer anamol Spenie C 20, Maginer anamol Spenie C 20, Maginer anamol Maginer anamol Spenie C 20, Maginer anamol Maginer anamol Spenie C 20, Passen 62, Spenierse a casasis tryplices, usobrieves trypl. casofagnes C 20, Passen 62, Spenierse a casasis tryplices, usobrieves trypl. casofagnes C 20, Passen 62, Spenierse a casasis tryplices, usobrieves trypl. casofagnes C 20, Passen 62, Spenierse a casasis tryplices, usobrieves trypl. casofagnes C 20, Passen 63, Depresent transmissional and usobasis C 20, Passen 63, Depresent transmissional and usobasis C 20, Passen 63, Depresent transmissional and usobasis C 20, Spenierse assendationaes transmissionaes C 20, Company, assendaria and usobasis C 20, Company, astendaria and usobasis C 20, Com	Полнов орение сидение с Ед. изек. 100 и будение сиде (100 и будение сиде (110 и будение сиде) (110 и бу	Год рач	сценник созатраты Созатра Созатраты Созатраты Созатраты Созатраты Созатраты Со	2001 Состае ра аниенован Норна р	afor Koo+ sec: 0.0002 0.0002 0.0000 0.0001 0.0000 0.0001 0.0000 0.0001 0.0000 0.0001 0.0005 0.005 0.028	тек частей По шебр стокек Норна 28100 6730 6730 17870 114500 17870 11 9360 57,8 1723 123	5 BOODDATA D Vertress D Ver		
Bit 20, Magine reasons Ogene Bit 20, Magine regularization of Ogene Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration concrease regist. Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration of Ogene Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration of Ogene Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration of Ogene Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration of Ogene Bit 20, Dispose head of Ogene Bit 20, Pagane 06, Dispose en constant registration Bit 20, Dispose head of Ogene Bit 20, Dispose head of Ogene Bit 10, Dispose head controp of Ogene Bit 11, Magine root controp of Ogene Bit 11, Dispose head of Ogene	Поличе орение силание с Ед. конс. 100 и будение сила Ресурсы: Малериали Мадена и некол Г н	Fort part	сценки (созатраты) Созатра	2001 Состав ра аниенован Норма р	afor Kooo sector Kooo o 0.0002 0.0003 0.0003 0.0003 0.0003 0.0003 0.0015 0.005 0.015 0.039 0.28	Tex. sacrefi To userge Croses. Hopean 28100 5500 14600 17670 11 557.6 7.28 102 102 102 102 102 102 102 102	2 0 9 4 crown 0		
Image: Comparison of Species Image: C	Полнов оренне сийскин с п Ед. изик (100 и будения сиса Расурсьи): Матрилам (Машена и некон (100 н. ф. с.	ни Год ран валны Труд Шиер 101-0114 101-0122 101-0512 101-0512 101-0512 101-0512 101-0513 100-0513 100-0510 100-0510 100-0510 100-0500 100-0500 10	сценки [созатраты] Созатрата] Созатра	2001	adorr Koose accona Eas 0 0,0002 0,0008 0,0003 0 0,0003 0 0,0003 0 0,0005 0,028 0,028 0,028	тек частей Подин По шебру 28100 6730 17620 17620 17620 17620 17620 17620 17620 17630 17630 17630 17738 11630 17738 11630 17738 11630 101 1900	5 5 5 6 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9		
B 0.2. Magnet names Spenne B 0.2. Magnet names Spenne B 0.5. Magnet optimizer navues Operne B 0.5. Magnet optimizer navues Operne B 0.5. Magnet optimizer navues Operne B 0.5. Commission cassion typidens, isobriersse typid, cooldages B Pagnet 0.5. Comprisent cassion typidens, isobriersse typid, cooldages B Pagnet 0.5. Comprisent cassion typidens, isobriersse typid, cooldages B Pagnet 0.5. Comprisent cassion typidens, isobriersse trappid, cooldages B Pagnet 0.5. Comprisent cassion typidens, isobriersse trappidens B Pagnet 0.5. Comprisent cassion trappidens in comparison to compare B Pagnet 0.5. Comprisent cassion trappidens in comparison to compare B Pagnet 0.5. Comprisent cassion trappidens in comparison to compare B D Compare trappident compares in comparison to compare B D D approximation trappident compares B D D approximation compares <td>Полинов оденнов сидеания с п Ед. макт. 100 и буденнов сида Ресурсы: Макеронова Социана С</td> <td>Ford point Ford point Ford point Ford point Ford point Ford Ford</td> <td>сценки Г соденки Г Содентратье По н Г Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т</td> <td>2001</td> <td>afor Kooo eec 0,0002 0,0002 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,000 0,0005 0,000000</td> <td>тек. частей по шинро 28100 28100 5500 14600 557.0 14600 557.5 7.73 162 1900 162 162 1910 102</td> <td>A BOSEPATA O Martena O Martena</td> <td></td> <td></td>	Полинов оденнов сидеания с п Ед. макт. 100 и буденнов сида Ресурсы: Макеронова Социана С	Ford point Ford point Ford point Ford point Ford point Ford	сценки Г соденки Г Содентратье По н Г Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т	2001	afor Kooo eec 0,0002 0,0002 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,0003 0,000 0,0005 0,000000	тек. частей по шинро 28100 28100 5500 14600 557.0 14600 557.5 7.73 162 1900 162 162 1910 102	A BOSEPATA O Martena O Martena		
B 20. Magnet assembling B 20. Magnet assembling B 90. Magnet assembling B 10. Magnet assembling B 10	Полонно оренно сидания с п Са. нак. (100 и будения сида Ресурсы: Материалы Мадании и несо Г н н н н н н Вареа токносона и несо Гарасона сидания и сида Вареа сидания и сидания и сидания Расона несосимения сидания и сидания Расона несосимения сидания и сидания и сидания и сидания Руска сиденая и прос Латена сидания сидания и сидания и сидания сидания и с	Cos por schell Togg schell Togg total tot	сценки [позатраты] Позатраты] Ед. ноня Т Т Т Т Т Т Т Т Т Т КГ КГ М М М М М	2001	afer Koo+ sec 0.0002 0.0002 0.0003 0.0003 0.0003 0.0005 0.015 0.028 0.059 0.054	Tex. vacresi To surger To surger 28100 4820 5730 14500 1576 1560 57.8 162 163 162 163 163 163 163 163 163 163 163	2 003000478 0 94rress 0 94rres		

Рис. 5.3 Окно «Сметно-нормативная база», закладка «Расценки».

Панель Расценки (Рис. 5.3) предназначена для отображения общей информации по расценке: шифра и обоснования расценки, значения прямых, зарплаты, машин, единицы измерения, года расценки и так далее. Для выполнения операций над расценками служат панель Навигатор (Рис. 5.4) и





Рис. 5.4 Панель инструментов Навигатор.

На панели Ресурсы:

- на закладке «Материалы» отображены все материалы (учтенные и неучтенные), используемые в расценке, их шифр, единица измерения, норма расхода и базисная стоимость;
- на закладке «Машины и механизмы» отображены наименования машин и механизмов, используемых в расценке, их шифр, единица измерения, базисная стоимость и норма;
- закладка «Трудозатраты» отображает: трудозатраты рабочих и машинистов, их разряд, единицу измерения и количество;
- закладка «Состав работ» предназначена для отображения состава работ по расценке;
- на закладке «Тех. части» приведены коэффициенты технических частей к расценке.

Кроме расценок, в сметно-нормативной базе программы **PlanWIZARD** доступны ценники на: материалы, машины и механизмы.

Если выбрать закладку «Ценники на материалы» или «Ценники на машины и механизмы» (рис. 5.5), то на панели Классификатор отобразится сборник ССЦ на выбранную дату и регион, а на панели Материалы (Машины и механизмы) в алфавитном порядке отобразятся ресурсы открытого подраздела.

🛱 Снетно - норнаті	ивная база								_ 8
Расценки Материал	пы Машяны І	Разряды труда Ц	ценники на материалы Ценники	на маш/мех Перевозка грузов Погрузка/Разгрузка и	ндексация				
Классификато	<u>e:</u> ->	Машины/м	еханизмы:	Понск По шнару С По накименованию Такие					
📬 📬 🔂 🖻 🕅		K N +	- • ~ % C	Текст.					
Регион: Д	Дата:			По всем: датам 🔽 разделам 🔽 регизнам					
78 💌	01.2000 💌	07. Бульдозеры	скреперы и установки баровые	Резчлытаты поиска					
Page	л 06. Экская 🔺	Illuto	Нацентнования		Ec. Ham	Сметная цена В т.у	и а/паман № региона	Разова маш Ме	au Foa
	Экскавато	070132	Бильдозеры 37 кВт (50 л.с.) при	аботе на водокозяйственном строительстве	11000-14	71.24	15.8 78	0	1 2000
🖯 🔷 🖯	л 07. Бульдс	070147	Бильдозеры 37 кВт (50 л.с.) при	заботе на дригих видах строительства	MBUL-Y	60.89	15.8 78	6	1 2000
	Бульдозер	070101	Бульдозеры до 59 кВт (80 л.с.) п	зи работе на гидрознергетическом строительстве и горное	вскр маш.ч	93,88	15,8 78	6	1 2000
🖃 🛷 Раздел	л US. Машин-	070116	Бульдозеры до 59 кВт (80 л.с.) п	он работе на сооружении магистральных трубопроводов	Maul-4	106,86	15,8 78	6	1 2000
	Mausee di	070148	Бульдозеры 59 кВт (80 л.с.) при	заботе на других видах строительства	MBUL-N	92,83	15,8 78	6	1 2000
09	Машины д	070133	Бульдозеры 59 кВт (80 л.с.) при	работе на водохозяйственном строительстве	Maul-N	108,79	15,8 78	6	1 2000
🖃 🛷 Раздел	n 10. 06opy	070102	Бульдозеры 79 кВт (108 л.с.) при	работе на гидрознергетическом строительстве и горновс	крь маш.ч	102,12	15,8 78	6	1 2000
10.	Оборудова	070134	Бульдозеры 79 кВт (108 л.с.) при	работе на водохозяйственном строительстве	Maul-N	114,76	15,8 78	6	1 2000
🖯 🛷 Раздел	n 11. Mause-	070149	Бульдозеры 79 кВт (108 л.с.) при	работе на других видах строительства	MBUL-N	98,44	15,8 78	6	1 2000
	. Машины дл	070135	Бульдозеры 96 кВт (130 л.с.) при	работе на водохозяйственном строительстве	Matti - N	164,42	15,8 78	6	1 2000
🖃 💎 Раздел	n 12. Mause-	070150	Бульдозеры 96 кВт (130 л.с.) при	работе на других видах строительства	MBUL-N	128,62	15,8 78	6	1 2000
12	12 Matteria	070117	Бульдозеры 96 кВт (130 л.с.) при	работе на сооружении магистральных трубопроводов	MBUL-N	144,77	15,8 78	6	1 2000
B - Patient	Mauters of	070103	Бульдозеры 96 кВт (130 л.с.) при	работе на гнарознергетическом строительстве и горновс	крь маш.ч	124,24	15,8 78	6	1 2000
Page	n 14. Mauser	070136	Бульдозеры 118 кВт (160 л.с.) пр	и работе на водохозяйственном строительстве	MBUL N	196,53	15,8 78	6	1 2000
14	Машины дл	070151	Бульдозеры 118 кВт (160 л.с.) пр	и работе на других видах строительства	MBUL N	156	15.8 78	6	1 2000
😑 🤣 Раздел	n 15. Mauser	070104	Бульдозеры 121 кВт (165 л.с.) пр	и работе на гидрознергетическом строительстве и горнов	скр маш.ч	159,33	15,8 78	6	1 2000
	Машины дл	070152	Бульдозеры 121 кВт (165 л.с.) пр	и работе на других видах строительства	MOUL N	186	15.8 78	6	1 2000
🖂 🛷 Раздел	л 16. Машин-	070118	Бульдозеры 121 кВт (165 л.с.) пр	и работе на сооружении магистральных трубопроводов	M80.14	193.02	15,8 78	6	1 2000
16.	Машины дл	070137	Бульдозеры 132 кВт (180 л.с.) пр	и работе на водохозяйственном строительстве	MOLL Y	226.36	15.8 78	6	1 2000
E 7 Fasger	Manager	070105	Бульдозеры 132 кВт (180 л.с.) пр	и работе на гидрознергетическом строительстве и горнов	скр маш.ч	198,28	15,8 78	6	1 2000
Page	n 18. 3etage	070153	Бульдозеры 132 кВт (180 л.с.) пр	и работе на других видах строительства	MOUL-N	180,74	15,8 78	6	1 2000
18	Землесось	070119	Бульдозеры 132 кВт (180 л.с.) пр	и работе на сооружении магистральных трубопроводов	MBUL N	217,59	15,8 78	0	1 2000
😑 🛷 Раздел	n 19. Hacoci	070120	Бульдозеры 228 кВт (310 л.с.) пр	и работе на сооружении магистральных трубопроводов	MOLL Y	522,91	35,9 78	0	1 2000
	Насосные	070106	Бульдозеры 243 кВт (330 л.с.) пр	и работе на гидрознергетическом строительстве и горнов	скр маш.ч	398,32	17,95 78	0	1 2000
🖃 🛷 Раздел	л 20. Гидрон	070154	Бульдозеры 243 кВт (330 л.с.) пр	и работе на других видах строительства	MBUL-N	482,55	17,95 78	7,1	1 2000
20.	Гидромонь	070121	Бульдозеры 303 кВт (410 л.с.) пр	и работе на сооружении магистральных трубопроводов	MBEL-N	1114,25	19,29 78	7,7	1 2000
Hasper В 2 В 2	n 21. Mopek	070122	Бульдозеры 340 кВт (450 л.с.) пр	и работе на сооружении магистральных трубопроводов	MBUL-1	1728,4	19,29 78	7,7	1 2000
Page	n 22 Marsen	070223	Бульдозеры-рыхлители на тракт	оре 79 кВт (108 л.с.) при работе на других видах строительс	ства машч	119,15	15,8 78	6	1 2000
52	2 Mauseeu	070201	Бульдозеры-рыклители на тракт	оре 79 кВт (108 л.с.) при работе на водохозяйственном стр	ONT MALL N	140,38	15,8 78	0	1 2000
🗄 🛷 Раздел	л 23. Речныя	070202	Бульдозеры-рыхлители на тракт	оре 121 кВт (165 л.с.) при работе на водокозяйственном ст	рои маш.ч	287,78	15,8 78	0	1 2000
	23 Плавучие	078224	Бульдозеры рыклители на тракт	оре 121 к.Вт (165 л.с.) при работе на других видах строитель	CTE MBUL-4	247,42	15,8 78	6	1 2000
🖂 🛷 Раздел	n 24. Mause-	070203	Бульдозеры-рыклители на тракт	оре 132 к.Вт. (180 л.с.) при работе на водокозяйственном ст	рой маш.ч	349,19	15,8 78	0	1 2000
5.2	4 Машины к	070225	Бульдозеры рыклители на тракт	оре 132 кВт (180 л.с.) при работе на других видах строитель	CTE MOUL -4	277,24	15,8 78	6	1 2000
Pasger	n 20. Matter S Mauraatio	070213	Бульдозеры-рыклители на тракт	оре 132 кВт (180 л.с.) при работе на транспортном строите:	льс маш.ч	196,53	15,8 78	0	1 2000
E Passe	n 26. Mauser	070301	Скреперы прицепные (с гусенич	њи трактором) 3 м3 при работе на водокозяйственном стр	рокг маш.ч	100.65	15,8 78	6	1 2000
\$ 5.2	а машины с	070316	Скреперы прицелные (с гусенич	њим трактором) 3 м3 при работе на других видах строитель	сте маш.ч	89.66	15,8 78	6	1 2000
Paздел	n 29. Hacoci	070302	Скреперы прицелные (с гусенич	ым трактором) 4.5 м3 при работе на водокозяйственном о	трс маш.ч	177,63	15,8 78	6	1 2000
🖯 🛷 Раздел	л 31. Насосі	070317	Скреперы прицепные (с гусенич	њи трактором) 4.5 м3 при работе на других видах строите.	льс маш.ч	142,77	15,8 78	6	1 2000
5.3	П Насосы д	070303	Скреперы прицепные (с гусенич	њи тракторон) 7 м3 при работе на водохозяйственном стр	рои маш.ч	199,62	15,8 78	6	1 2000
🖃 🛷 Раздел	л зд. Машин-	070318	Скреперы прицепные (с гусенич	њи тракторон) 7 м3 при работе на других видах строитель	сте маш.ч	177,63	15,8 78	6	1 2000
	а 33. Проник	Fug	De IED a o Janua o force un						
53	3 Mexanara *	аульдозеры 37	от цоо л.с.) при работе на водоко:	ниственном строительстве					-
<u>المالي (1</u>	<u> </u>	1							<u>×</u>
			Г Только чтение 🔽 Предла	гать выбор нечитенных материалов при добавлении расцен	нки 🗆 Расш	иренный поиск.			
Закрыть	p	acuestor:	39937 May 32894	Mauu 1283 Dependence: 1244	0				

Рис. 5.5 Окно «Сметно-нормативная база» закладка «Ценники на машины».

В программе **PlanWIZARD** представлены следующие варианты поиска ресурсов и расценок по *ценникам* и *базе расценок* с помощью группы «Поиск».

- □ Контекстный поиск по наименованию поиск ресурсов и расценок по полному наименованию или части наименования.
- Поиск по наименованию по нескольким параметрам поиск ресурсов и расценок по частям слов из названия. В поле «Поиск» укажите часть слова, а затем знак "%". Например, вместо словосочетания "Неразъемных подножников" можно указать "Неразъем% поднож%".
- □ Контекстный поиск по шифру поиск ресурсов и расценок по шифру или части шифра.
- □ Программа **PlanWIZARD** позволяет задать **уровень поиска** расценки по *базе расценок*:
 - по открытой таблице необходимо отключить обе опции «по всем разделам» и «включая подразделы»;

- по всем разделам открытой базы расценок для этого установите опцию «по всем разделам»;
- по части базы при установленной опции «ВКЛЮЧАЯ ПОДразделы» производится поиск расценки только по подразделам выбранного раздела.
- □ Программа **PlanWIZARD** позволяет задать *уровень поиска* ресурсов по *базе ценников*:
 - по открытой таблице необходимо отключить обе опции «ПО всем датам» и «ПО всем разделам»;
 - по всем разделам открытой базы ценников для этого установите опцию «по всем разделам»;
 - по всем датам базы ценников для этого установите опцию «по всем датам».

Сметно-нормативная база программы **PlanWIZARD** защищена от редактирования включенной опцией «Только чтение», расположенной в нижней части окна.

Для *редактирования* расценок и ценников на ресурсы снимите флаг «Только чтение» и воспользуйтесь кнопками панели Навигатор.

Для создания **пользовательской базы** данных выполните следующую последовательность действий.

- 1. Щелкните правой кнопкой мыши на панели Классификатор.
- 2. Из контекстного меню выберите команду **Добавить**. Появится папка с названием «Новый раздел».
- 3. Присвойте имя созданному разделу.



Чтобы создать подраздел в выбранном разделе, щелкните правой клавишей мыши по наименованию раздела и в контекстном меню выберите команду **Добавить**.

Для добавления *расценки* в *созданный пользователем раздел* выполните следующие действия.

- 1. На панели Расценки выберите закладку с наименованием раздела, в который необходимо добавить расценку.
- 2. Нажмите кнопку «Добавить» на панели инструментов Навигатор.
- 3. В соответствующих графах укажите шифр расценки, прямые затраты по расценке, зарплату рабочих и так далее.
- 4. На панели Ресурсы на соответствующих закладках укажите материалы, машины и механизмы, трудозатраты рабочих и состав работ по расценке.
- 5. Нажмите кнопку «Сохранить» на панели Навигатор.

Чтобы добавить pecypc к расценке, выполните следующие действия.

- 1. Нажмите кнопку «Добавить» на панели инструментов Навигатор.
- С помощью раскрывающихся списков «Наименование» и «Шифр» выберите нужный ресурс. Также можно воспользоваться панелью Поиск – полями ввода «По наименованию» и «По шифру», в которых необходимо указать наименование или шифр ресурса и нажать клавишу <Enter>.
- 3. В соответствующих графах укажите базисную стоимость, норму расхода, разряд рабочих и так далее.
- 4. Нажмите кнопку «Сохранить» на панели Навигатор.

Программа **PlanWIZARD** позволяет выполнять операции копирования и вставки записей (расценки, ценники и тому подобное) в самой базе данных.

□ Копирование отдельных расценок. Выберите расценку, которую

необходимо скопировать, и нажмите кнопку 🖹 – «Копировать

расценку». Чтобы вставить расценку, воспользуйтесь кнопкой 🦾 - «Вставить расценку».

- □ Копирование групп расценок. Удерживая клавишу <Ctrl>, щелкните по наименованиям нужных расценок на панели Расценки и нажмите кнопку «Копировать расценку».
- Копирование таблиц (разделов базы данных). Чтобы скопировать раздел, щелкните мышкой по его наименованию и нажмите кнопку

– «Копировать раздел» на панели Классификатор. Для вставки

скопированного раздела, воспользуйтесь кнопкой 🛄 – «Вставить раздел».

□ Копирование части структуры базы данных. Щелкните мышкой по наименованию сборника и нажмите кнопку «Копировать раздел».

Регистрация баз данных и ценников.

Формирование и пополнение баз данных и ценников осуществляется путем их **регистрации**. Чтобы выполнить эту операцию, выберите команду **СЕРВИС - Регистрация баз данных**.

Чтобы добавить *базу расценок*, в диалоговом окне «*Регистрация баз данных*» выберите закладку «Расценки» (Рис. 5.6). Для добавления новой *базы расценок* служит верхняя часть данного окна.

1. В раскрывающемся списке «Путь к БД» укажите расположение

новой базы данных. Для этого воспользуйтесь кнопкой Е. В открывшемся диалоговом окне «Обзор папок» (Рис. 5.7) выберите локальный диск и каталог с новой базой расценок. Нажмите кнопку «ОК».

- 2. В поле ввода «Наименование БД» укажите наименование добавляемой базы расценок.
- 3. Нажмите кнопку «Подключить базу».

Регистрация баз да	анных		
Расценки Ценники	1		
Подключение но	зой базы расценок:		
Наименование БД:	F3CHn-2001		
Путьк БД:	D:\DataPlan\F3CHn-2001		6
🗖 С конвертирова	нием	Подключ	ить базу
Отключение заре	гистированной базы расценок:		
Наименование БД:	ТСНБ-2001 СП6 ГосЭталон ДИЗ N 2		•
Путык БД:	D:\DataPlan\TCH5-2001 СПб ГосЭталон ДИЗ N 2		
🔲 Дополнительно		Отключ	ить базу
			Закрыты

Рис. 5.6 Диалоговое окно «Регистрация баз данных» закладка «Расценки».

Обзор папок	? ×
Укажите путь к базе расценок	
DataPlan DetaPlan DetaPlan DetaPlan DetaPlan DetaPlan DetaPlan Test Test Test Test Test Cctl 01.2000 Cf6 v3.6 Test Cctl 01.2000 cf6 v3.6 Test Tes	ы и и у
ОК Отме	на

Рис. 5.7 Диалоговое окно «Обзор папок».

Для отключения (удаления) зарегистрированной базы расценок используется нижняя часть диалогового окна «Регистрация баз данных».

1. Из раскрывающегося списка «Наименование БД» выберите наименование базы расценок, которую нужно отключить. В поле

ввода «Путь к БД» автоматически отобразится путь к выбранной базе.

2. Нажмите кнопку «Отключить базу».

Чтобы добавить *ценник*, в диалоговом окне «*Регистрация баз данных*» выберите закладку «Ценники» (рис. 5.8). Для добавления *нового ценника* служит верхняя часть данного окна.

1. В раскрывающемся списке «Источник» укажите расположение нового ценника или обновление сборника ССЦ. Для этого

воспользуйтесь расположенной справа кнопкой **Ш**. В открывшемся диалоговом окне «Обзор папок» выберите локальный диск и каталог с *новым ценником* или обновлением сборника ССЦ. Нажмите кнопку «ОК».

- 2. В раскрывающихся списках «Регион» и «Дата» автоматически отобразится *регион действия* данного ценника и *дата выпуска* сборника ССЦ.
- 3. Нажмите кнопку «Добавить ценник».

Регистрация ба	з данных
Расценки Ценн	ики
Подключение	нового ССЦ:
Путь к ССЦ:	D:\DataPlan\ССЦ 01.2000 СПб v3.6
Регион:	78 🔽 Дата: 01.2000 💌
	Подключить ССЦ
Отключение з	арегистрированного ССЦ:
Регион:	78 💌 Дата: 01.2000 💌
Путь к ССЦ:	D:\DataPlan\CCU 01.2000 CTI6 v3.6
	Конвертировать ССЦ Отключить ССЦ
	Закрыть

Рис. 5.8 Диалоговое окно «Регистрация баз данных» закладка «Ценники».

Для удаления *зарегистрированного ценника* служит нижняя часть диалогового окна «*Регистрация баз данных*».

- 1. Из раскрывающихся списков «Регион» и «Дата» выберите наименование *региона*, в котором действует удаляемый *ценник*, и нужную *дату* выпуска сборника ССЦ. В поле ввода «Путь к БД» автоматически отобразится путь к удаляемому ценнику.
- 2. Нажмите кнопку «Удалить ценник».

Глава 6. Обмен данными с другими приложениями.



В **PlanWIZARD** реализована возможность импорта и экспорта данных. Подробнее об импорте в разделе 3.1.6.Создание таблицы работ на основе сметы.

Экспорт в MS Project.

Чтобы экспортировать проект MS Project:

- 1. Выполните команду **ФАЙЛ Экспорт в MS Project**.
- В открывшемся стандартном окне «Сохранить как» (Рис. 6.1) задайте наименование и расширение *.mpp для сохраняемого файла.
- 3. Нажмите кнопку «Сохранить».

Сохранить как					? ×
Папка	🗀 Проекты		•	G 😰 📂 📰-	
Недавняне документы Рабочий стол Рабочий стол Май документы Май контвытер Сстевое	Проект1.трр				
окружение	Има файла:			-	Сохранить
	Тип файла:	и Файлы MSProject(*.mpp)			Отмена

Рис. 6.1 Диалоговое окно «Сохранить как».

В результате в MS Project будет создан проект, содержащий аналогичный перечень работ с учетом их параметров, список ресурсов, трудовых и материальных.



Для экспорта в MS Project на ПК необходимо наличие установленной версии MS Project.

- Вследствие отличия отечественного подхода к составлению сметной документации от зарубежного, соответствующим трудозатратам в каждой работе присваивается наименование «Рабочий <порядковый номер>» или «Машинист <порядковый номер>».
- ?

PlanWIZARD поддерживает обмен данными на основе формата SwaapExchange. Так, на основе созданного в PlanWIZARD проекта выполнения строительных работ возможно составление и корректировка сметной документации в SmetaWIZARD или обновление информации о стоимости ресурсов данного проекта через DeliverWIZARD.

Экспорт в SWaapExchange.

Существует возможность формирования локальных смет и актов выполненных работ на основании созданного в **PlanWIZARD** проекта. Формирование документов происходит при экспорте в формат **SWaapExchange.**

Чтобы экспортировать проект в SWaapExchange:

- 1. Выполните команду ФАЙЛ Экспорт в SWaapExchange.
- 2. Выберите тип формируемого документа:
 - □ Локальная смета. В этом случае на основании работ проекта будет сформирован документ типа «Локальная смета».
 - Акт выполненных работ. Будет сформирован акт выполненных работ, содержащий информацию о текущем состоянии хода выполнения проекта.
- 3. Выберите механизм формирования таблиц расценок в открывшемся окне «Экспорт в SWaapExchange» (Рис. 6.2). Существует следующие варианты отображения групп:
 - общий раздел: создаётся один раздел, разделенный текстовыми строками с наименованием групп;
 - на основании групп верхнего уровня: количество разделов равно количеству групп верхнего уровня с аналогичным названием, остальные наименования групп представляют собой текстовые строки;
 - по каждой группе: количество разделов равно количеству групп в проекте;

 по каждой работе с работами нижнего уровня: разделы создаются только по тем группам, которые содержат работы нижнего уровня.

Экспорт в SWaap Exchange	×
Формировать документ О Акт выполненных работ © Локальная смета	
Способ формирования разделов С общий раздел С на основании групп верхнего уровня С по каждой группе Г только с работами нижнего уровня	
Экспорт Отмена	

Рис. 6.2 Мастер экспорта в SWaapExchange.

- 4. Нажмите кнопку «Экспорт».
- 5. В открывшемся окне «Экспорт SWaap» (Рис. 6.3) задайте наименование сохраняемого файла.
- 6. Нажмите кнопку «Сохранить».

Экспорт SWaap					<u>? ×</u>
Папка	🗀 исполнитель		•	0 🕫 🕫	
Недавние документы Рабочий стол Мой документы Мой компьютер Сетевое окрижение	회 акт1.swe 행 акт2.swe 회 смета.swe				
	Имя файла: Тип файла: До	кументы SWaap Exchani	ge v1.0	•	Экспорт Отмена

Рис. 6.3 Диалоговое окно «Экспорт SWaap».

Глава 7. Печать.

Печать документов.

Любое представление проекта можно распечатать.



Обратите внимание, что на печать отправляются только активные виды.

При работе с программой **PlanWIZARD** доступны все настройки установленного в ОС Windows *принтера*.

Для выбора нужного принтера и его параметров нажмите кнопку — «Печать» на панели инструментов или комбинацию клавиш <Ctrl>+<P>. Откроется диалоговое окно «*Печать*» (рис. 7.1), в котором можно изменить настройки принтера, нажав кнопку «Свойства», а также:

- установить опцию печати в файл;
- выбрать количество страниц, которые необходимо распечатать (все или в диапазоне «С» «ПО»);
- печатать выделенный фрагмент;
- указать необходимое количество копий документа.

Π	ечать			? ×
	Принтер			
	Имя:	Samsung ML-2050 PCL6		Свойства
	Состояние:	Готов		
	Тип:	Samsung ML-2050 PCL6		
	Место:	IP_192.168.1.12		
	Комментарий	ĥ:		🔲 Печать в файл
	— Диапазон печ	ати	Копии	
	Bce Bce Control Sec Se		Число копи	ий: 1 📑
	С Страницы	c: 1 no: 1	123	123
	€ Выделенн	ый фрагмент	🗹 Разобрать	по копиям
			OK	Отмена

Рис. 7.1 Диалоговое окно «Печать».

Печать производится после нажатия кнопки «ОК».

Параметры страницы.

Для настройки размера страницы и колонтитулов выбранного представления, воспользуйтесь командой **Параметры страницы** меню **ФАЙЛ**. Откроется диалоговое окно «*Параметры страницы*», на закладках которого установите требуемые настройки печати.

На закладке «Страница» (Рис. 7.2) диалогового окна «Параметры страницы» пользователю предоставлены следующие возможности:

- □ выбор размера страницы;
- □ настройка расположения листа (ориентация);
- □ настройка полей листа (отступы);
- выбор отображения разделителя строк в диаграммах (опция «Печать сетку»);
- выбор отображения рамки печатаемого фрагмента (опция «Печать границы»).

297×210		
\$		
Г печатать границы Масштаб		
установить в 100 х % от натуральной величины	Слева: 25.00 Сверху: 20,00	_
С разместить не более, чем на 3 🚽 стр. в ширину 2 🚍 стр. в высоту	Справа: 20,00 Снизу: 20,00	
Ориентация Размер страницы А4	Предварительный просмотр Печать	

Рис. 7.2 Диалоговое окно «Параметры страницы», закладка «Страница».

На закладке «Колонтитулы» (рис. 7.3):

- с помощью кнопок группы «Вставить в позицию курсора» определяются настройки верхнего и нижнего колонтитулов;
- □ в поле «Тип» определяется местоположение;
- □ способ применения определяется в поле «Применить».

Также можно выбрать шрифт текста колонтитула.

аметры о	траницы				?
раница	Колонтитулы				
Форнат к Тип: Верхний	олонтитула Пр	именить: о всем страницам	T	Ē	аставить в позицию курсора:
Слева		По центру		Справа	Применить
писок кол Тип	онтитулов	Terct chera	Terret no ueutov	Текст справ	а Лобавить/Обновить
		,			Удалить Очистить
•[выбрать шрифт
				ΠΚ	Отмена Примена

Рис. 7.3 Диалоговое окно «Параметры страницы», закладка «Колонтитулы».

Предварительный просмотр.

После установки всех настроек можно проверить, как документ будет выглядеть после печати. Для этого предназначен режим **предварительного просмотра** (Рис. 7.4). Чтобы в него переключиться, выберите команду

Предварительный просмотр в меню ФАЙЛ или нажмите кнопку «Предварительный просмотр» на панели инструментов.

	75% 🔻 🔍 💽 Паранетры страница	a X 3a	крыть			
2 3	Haevoludaaneb	Odwaw	Выпознанны ій объем работ	% 3306/228148	Истолнитель	100m. 2010 r. 30 31 01 02 04 05 00 07 00 10
	A/H 0.5353	0,00	0,00	0		
	Монтаж оборудования	0,00	0,00	0		
•	Brugeoperincipanop ZR-DH111NP с жистоля диском HDD 160 / 16	1,00	0,00	0	Исполнитель 1	
•	Алпаратура цестного телезидения: Устрайство	1,00	0,00	0	Исполнитель 2	
•	Алларатура цаетного телендения: Камера технициннов передоцая	1,00	0,00	0	Исполнитель 3	
•	Алпаратура цаетного техеридения; Блох питания для митаратура цаетного техеридения; Блох питания для	1,00	0,00	0	Исколитель4	
•	андеолитера Алпаратура цаетного телевидения: Видеобъектия	1,00	0,00	0	Исполнитель 5	
•	Конструкции для установки исполнительных механизмов;	1,00	0,00	0	Исколнительб	
٠	гернононух Настенный кроналейн для видеоканеры	1,00	0,00	0	Исполнитель 7	
٠	Парстанка пар нонитор	1,00	0.00	0	Искольктель.4	
٠	Berase nature: Trafinal asserted and strongreins	1.00	0.00		Minimum and Paral	
٠	Marcinella campana adheana cartan anatolar	1.00	0.00		deconstances 10	
•	Зластрическая проверка видеорегистратора	1,700	0,00			
	Настрана окноранных церровых систем передачи. Настрайка системы контроля и управления	1,00	0,00		исколнитель 11	
	Настрайка синоронных цефровых сестён передани: Настрайка системы контроля и управления Программирования селивого эсничита и отладка его поблик биженовичистоклов, весемалово)	1,00	0,00	0	Исполнитель 12	
٠	Настрайка сигоронных цефровых систем передания. Сдана	1,00	0,00	0	Исполнитель 13	
	объяста контративная и применедатотные истольное. Кабельные изделия	0,00	0,00	0		
٠	Кабели до 35 ка в проложенных трубах, блоках и	0,15	0,00	0	Исполнитель 14	
2	Nambridgent	Объем	Bunctosmu ik dhate pator	% Alabjaaleett	20100Horists	
3	Naming and Kidney, hypotacitinese space, micca 1 m, m, pa 1	06ылм 2,00	Bustication time is off-size pation 0,00	% 3300/2004044 0	йсхолнитель 15	
3	Naming and Telefons, Naming and Upace, march 1 is, etc., all 1 Nacional conference on grangest or instance. Settless, marca 1 is	05am 2,00 2,05	Buthated real is of size pattor 0,00 0,00	% Allepadeet 0 0	Исполнитель 15 Исполнитель 15	
3	Interinspond Generation of provide the state of the state of the statement of provide the state of the state And the statement of the state	0660m 2,00 2,05 2,00	Buttativetime is obvies gabaie 9,00 0,00	%; 3380;5204048 0 0 0	Яслонитель 15 Ясполнитель 15 Ясполнитель 15 Исполнитель 17	
3	Namescane Talies, representation of the second second second at 1 s. or the second second second second second at 1 s. or the second se	065499 2,00 2,05 2,00	Buthatiodeting is obsets galaxie 0,00 0,00 0,00	5. 3380/2040000 0 0 0	Ясколитерь Исполнитерь 15 Исполнитерь 17	
> • •	Standardscand Geffeld, significationer of space, sector 1 m, et al. 1 Thomas and space space and space space space (space space spac	06%em 2,00 2,06 2,00 0,00 20,00	Builtist-retering at off-late glidbyr 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	3.100pusters 0 0 0 0 0	Ясложитель 13 Воплитель 13 Воплитель 17 Воплитель 17	
3	Namesaure Kilder, nganggangan yang seriang seriang seriang pang seriang seriang seriang seriang seriang seriang pang seriang s	OdiudH 2,00 2,05 2,00 0,00 20,00 4,00	Buildineterint articineterint gladini 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	3.100pubrets 0 0 0 0 0 0 0	Robannas Robannas Robannas Robannas Robannas Robannas Robannas Robannas	
	International Collective Supervision of system service in a system collective supervision of system service in a system contemportune and system service in a system service contemportune and systems service and systems and contemportune services and systems and systems and the standard services and systems and systems and systems and the standard services and systems and syst	06.68% 2,00 2,00 2,00 2,00 20,00 4,00 0,02	Buthatodessu ja ofisaer jaido 7 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00	33300pustees 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	PDIAmentalia Romanena IS Romanena IS Romanena II Romanena II Romanena II Romanena II	

Рис. 7.4 Режим предварительного просмотра. Общий вид окна.

Режим предварительного просмотра содержит собственную панель инструментов и позволяет реализовать следующие действия:

- □ начать печать документа;
- □ увеличить масштаб изображения;
- □ уменьшить масштаб изображения;
- □ перейти к диалоговому окну «Параметры страницы».
- закрыть окно предварительного просмотра и вернуться в рабочее окно.

Сохранение представления в виде рисунка.

Любое представление проекта можно сохранить в виде рисунка.

Чтобы сохранить рисунок, выполните следующие действия:

- Выберите команду ФАЙЛ Сохранить рисунок или нажмите кнопку ■ – «Сохранить рисунок» на панели инструментов. Откроется диалоговое окно «Сохранение рисунка» (Рис. 7.5).
- 2. В поле «Имя файла» диалогового окна «Сохранение рисунка» введите имя файла.
- 3. Нажмите кнопку «Сохранить».



Имя файла может содержать не более 255 символов, включая пробелы. Также в имени файла нельзя использовать служебные символы, например, «/» или «\».

Сохранить как		? ×
Папка:	🗁 картинки 💽 🔇 🏂 📂 🖽 -	
Недавние документы Рабочий стол Мои документы Мой	Im NOPROBLM.JPG Im VZAIMOPO.JPG Im κανπлекс.JPG Im αωνδκα swexp.JPG	
Сетевое окружение	Имя файла: Сохр Тип файла: Файлы изображений (".jpg) У От	мена

Рис. 7.5 Диалоговое окно «Сохранение документа».

Приложение А.

Список полей строки «Работа».

Наименование поля	Описание
% завершения	В поле «% завершения» отображаются
	сведения о текущем состоянии задачи,
	выраженные как процент завершения для
	длительности задачи. Процент завершения
	вводится вручную или рассчитывается.
Базовая дата начала	В поле отображается запланированная дата
	начала работы на момент сохранения базового
	плана.
Базовая дата окончания	В поле отображается запланированная дата
	окончания работы на момент сохранения
	базового плана.
Базовая длительность	В поле отображается исходный интервал
	времени, отведенный на задачу на момент
	сохранения базового плана.
Базовая стоимость	В поле отображаются общие запланированные
	затраты для работы.
Базовый объем	В поле отображается общее запланированное
	значение объема для работы.
БСВР (Базовая	Базовая стоимость выполненной части работы
стоимость выполненных	за период от начала работы до даты отчета о
работ)	состоянии.
БСЗР (Базовая	Планируемые затраты работы за период от
стоимость	начала работы до даты отчета о состоянии.
запланированных работ)	
Выполненный объем	В поле отображается общее значение объема
работ	выполненных работ. Вводится вручную или
	рассчитывается.
Дата начала	Отображается дата начала работы. Вводится
	вручную или рассчитывается.
Дата окончания	Отображается дата окончания работы.
	Вводится вручную или рассчитывается.
Длительность	Отображается длительность работы. Вводится
	вручную или рассчитывается.
Длительность	Отображается общая длительность
выполненных работ	выполненных работ.

Дополнительные	Отображается общая стоимость
затраты	дополнительных затрат работы.
Единица измерения	
Заработная плата	Отображается общая величина заработной
рабочих	платы.
ИОКП (Индекс	Отношение плановой стоимости выполненной
отклонения от	части работы к ее запланированной стоимости
календарного плана)	на дату отчета о состоянии.
ИОС (Индекс	Отношение плановой стоимости выполненной
отклонения стоимости)	части работы к ее фактической стоимости на
	дату отчета о состоянии.
Исполнитель	Содержит информацию о лице, ответственном
	за исполнение задачи.
Календарная	Отображает общую календарную
продолжительность	продолжительность работы.
Календарь	Содержит информацию о календаре работы.
Количество машин в	Общее количество машин в смену. Вводится
смену	вручную или рассчитывается.
Количество человек в	Общее количество человек в смену. Вводится
смену	вручную или рассчитывается.
Комментарий	Комментарий к работе.
Машинозатраты	Общее количество машиночасов, назначенных
-	работе.
Наименование	Наименование работы.
Номер	Номер работы в СДР.
Объем	Общее значение объема работы.
ОКП (Отклонение от	Разница между плановой стоимостью
календарного плана)	выполненной части работы и ее
	запланированной стоимостью на дату отчета о
	состоянии.
ОПЗ (Отклонение по	Разность между базовой стоимостью и
завершении)	предварительной оценкой по завершении
ОПС (Отклонение по	Разница между плановой и фактической
стоимости)	стоимостью выполненной части работы на
,	дату отчета о состоянии.
Оставшаяся	Отображается оставшаяся запланированная
длительность	длительность.
Оставшаяся стоимость	Отображается оставшаяся запланированная
	стоимость.
Оставшийся объем работ	Отображается оставшийся запланированный
------------------------	---
0	
Отклонение	Отооражается разница между оазовои и
длительности	текущей длительностью работы.
Отклонение начала	Отображается интервал времени, который
	является разницей между датой начала работы
	по базовому плану и текущей датой начала.
Отклонение окончания	Отображается интервал времени, который
	является разницей между датой окончания
	работы по базовому плану и текущей датой
	окончания.
Отклонение стоимости	Отображается отклонение между базовой
	стоимостью работы и текущей стоимостью.
Позлняя лата начала	Солержит самую позлнюю лату, когла работа
	может быть начата без залержки завершения
	проекта
Позлияя дата оконизния	Солержит самую позднюю дату когда работа
поздняя дата окончания	может быть завершена без запержи
	может овіть завершена осз задержки
По	завершения проекта.
полный резерв	Содержит значение времени, на которое
	можно отложить дату окончания раооты оез
	задержки даты завершения проекта.
ПОПЗ (Предварительная	Ожидаемые общие затраты на работу, расчет
оценка по завершении)	которых основан на произведенных до даты
	отчета о состоянии затратах
Производительность	Содержит значение объема, выполняемого в
	единицу времени.
ПЭВ (Показатель	Отношение стоимости оставшейся работы к
эффективности	оставшимся денежным средствам,
выполнения)	вычисленное на дату отчета о состоянии.
Ранняя дата начала	Содержит самую раннюю дату возможного
	начала работы.
Ранняя лата окончания	Солержит самую раннюю лату возможного
	окончания работы
Своболный резерв	Солержит количество времени на которое
eboodinam pesepa	может быть задержана работа, без задержи
	пабот – последователей
Стоимость	
стоимость выполненных	оощая стоимость выполненных расот.
раоот	

Стоимость материалов	Общая стоимость материальных ресурсов работы.
Стоимость эксплуатации	Общая стоимость эксплуатации машин.
машин	
Тип работы	В поле указывается тип работы.
Трудозатраты	Общее количество трудозатрат рабочих,
	назначенных работе.
Фактическая дата начала	Отображается дата фактического начала
	выполнения задачи.
Фактическая дата	Отображается дата фактического завершения
окончания	задачи.
ФСВР (Фактическая	Стоимость фактически выполненных работ за
стоимость выполненных	период от начала работы до даты отчета о
работ)	состоянии
Шифр	В поле содержится кодовое обозначение
	работы.